



ประกาศกองบัญชาการศึกษา
เรื่อง รับสมัครข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อแต่งตั้งเลื่อนชั้น
เป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร พ.ศ. ๒๕๖๘
(กลุ่มสายงานอำนวยการและสนับสนุน)
โดยวิธีการคัดเลือก

ด้วยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้มอบหมายให้ กองบัญชาการศึกษา ดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อแต่งตั้งเลื่อนชั้นเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีการคัดเลือก ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๖ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อ ๒ (๑) วิธีการคัดเลือก ของกฎ ก.ตร. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก หรือการสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๖๖ และข้อ ๓ (๕) ของกฎ ก.ตร. ว่าด้วยการคัดเลือกและแต่งตั้งข้าราชการตำรวจชั้นพลตำรวจเป็นข้าราชการตำรวจชั้นประทวน และการคัดเลือกและแต่งตั้งข้าราชการตำรวจชั้นประทวนหรือชั้นพลตำรวจเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับหนังสือสำนักงานกำลังพล ที่ ๐๐๐๙.๑๖๑/๗๖๗๗ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ แจ้งอนุมัติสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ ท้ายหนังสือสำนักงานกำลังพล ที่ ๐๐๐๙.๑๖๑/๗๔๓๕ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗, หนังสือสำนักงานกำลังพล ที่ ๐๐๐๙.๑๖๑/๖๗๒๗ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ แจ้งอนุมัติสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ท้ายหนังสือสำนักงานกำลังพล ที่ ๐๐๐๙.๑๖๑/๖๑๓๕ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘, หนังสือสำนักงานกำลังพล ที่ ๐๐๐๙.๑๖๑/๘๔๑๑ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ แจ้งอนุมัติสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ และอนุมัติสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ ท้ายหนังสือกองบัญชาการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๓๔.๕๒๑/๑๖๓๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครและคัดเลือก ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งและอัตราที่เปิดรับสมัคร

ตำแหน่ง รองสารวัตร กลุ่มสายงานอำนวยการและสนับสนุน ในหน่วยต่าง ๆ สังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ จำนวน ๗๐๐ อัตรา ดังนี้

๑.๑ กลุ่มสายงานอำนวยการและสนับสนุน สายงานวิเคราะห์งบประมาณ พัสดุ วิชาการศึกษา ทรัพยากรบุคคล วิจัยและประเมินผล ปกครอง ประชาสัมพันธ์ พิพิธภัณฑฯ ฯลฯ จำนวน ๙๐ อัตรา เรียกว่า สายสอบอำนวยการ ๑ ใช้อักษรย่อของสายสอบ คือ **อก.๑**

๑.๒ กลุ่มสายงานอำนวยการและสนับสนุน สายงานอำนวยการ วิเคราะห์นโยบาย และแผน วิเคราะห์งานบุคคล การข่าว ฯลฯ จำนวน ๔๐๐ อัตรา เรียกว่า สายสอบอำนวยการ ๒ ใช้อักษรย่อของสายสอบ คือ **อก.๒**

๑.๓ กลุ่มสายงานอำนวยการและสนับสนุน สายงานการเงินและบัญชี จำนวน ๖๐ อัตรา เรียกว่า สายสอบการเงินและบัญชี ใช้อักษรย่อของสายสอบ คือ **อก.๓**

๑.๔ กลุ่มสายงานอำนวยการและสนับสนุน สายงานอำนวยการ พัสดุ ประชาสัมพันธ์ การข่าว ฯลฯ กลุ่มผู้ไม่มีคุณสมบัติปริญญาดำรงยศจำสิบตำรวจหรือดาบตำรวจ จำนวน ๕๐ อัตรา เรียกว่า สายสอบอำนวยการ ๔ ใช้อักษรย่อของสายสอบ คือ **อก.๔**

๑.๕ กลุ่มสายงาน...

๑.๕ กลุ่มสายงานอำนวยการและสนับสนุน สายงานนิติการ และสายงานตรวจสอบ
สำนวนอัยการและให้ความเห็นทางกฎหมาย จำนวน ๑๐๐ อัตรา เรียกว่า สายสอบนิติการและตรวจสอบ
สำนวนอัยการและให้ความเห็นทางกฎหมายใช้อักษรย่อของสายสอบ คือ นก.๕

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครที่จะได้รับ
การแต่งตั้ง

๒.๑ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒ เป็นข้าราชการตำรวจชั้นประทวน เพศชายและหญิง โดยต้องมีอายุราชการ
ไม่น้อยกว่า ๒ ปี (กรณีสำเร็จนักเรียนนายสิบตำรวจให้เริ่มนับอายุราชการตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งยศ
เป็นสิบตำรวจตรี) นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร (นับวันชนวัน โดยได้รับการแต่งตั้งก่อนวันที่
๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

๒.๓ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับปริญญาตรี
ตามที่กำหนด โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติปริญญาบัตรจากสภามหาวิทยาลัย หรือสถาบัน
ของสถานศึกษานั้น ๆ ภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร (วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘) แยกแต่ละสายสอบ
ดังนี้

๒.๓.๑ ผู้สมัครสอบสายสอบอำนวยการ ๑ (อก.๑) ตามข้อ ๑.๑ ต้องเป็นผู้สำเร็จ
การศึกษาวุฒิปริญญาตรีทางสังคมศาสตร์

๒.๓.๒ ผู้สมัครสอบสายสอบอำนวยการ ๒ (อก.๒) ตามข้อ ๑.๒ ต้องเป็นผู้สำเร็จ
การศึกษาวุฒิปริญญาตรีทั่วไป

๒.๓.๓ ผู้สมัครสอบสายสอบการเงินและบัญชี (อก.๓) ตามข้อ ๑.๓ ต้องเป็น
ผู้สำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาตรีทางบริหารธุรกิจ การบัญชี การคลัง พาณิชยศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์

๒.๓.๔ ผู้สมัครสอบสายสอบนิติการและตรวจสอบสำนวนอัยการและให้ความเห็น
ทางกฎหมาย (นก.๕) ตามข้อ ๑.๕ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาตรีนิติศาสตรบัณฑิต

๒.๔ วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการคัดเลือกดังกล่าว ต้องเป็นคุณวุฒิการศึกษา
ที่คณะกรรมการข้าราชการตำรวจ (ก.ตร.) หรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ได้รับรองไว้แล้ว

๒.๕ ผู้สมัครสอบไม่สามารถใช้คุณวุฒิสูงกว่าที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้เพื่อ
เรียกร้องสิทธิการเป็นผู้มีคุณวุฒิครบถ้วนในการสมัคร หรือสิทธิในการได้รับการแต่งตั้ง หรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ
ให้แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ สำหรับคุณวุฒิที่ไม่ชัดเจนเพื่อประโยชน์ของผู้สมัครสอบ
ให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบประสานกับสถานศึกษาที่ได้สำเร็จการศึกษา เพื่อยืนยันว่าได้มีการรับรอง
วุฒิการศึกษาที่สำเร็จมาแล้วหรือไม่ ตามกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๖ กลุ่มผู้ไม่มีคุณวุฒิปริญญาตรีข้าราชการตำรวจยศจ่าสิบตำรวจหรือดาบตำรวจ
ผู้สมัครสอบสายสอบอำนวยการ ๔ (อก.๔) ตามข้อ ๑.๔ จะต้องเป็นข้าราชการตำรวจชั้นประทวน
ยศจ่าสิบตำรวจหรือดาบตำรวจ (สำหรับผู้ที่ได้รับยศจ่าสิบตำรวจ ต้องมีคำสั่งได้รับการแต่งตั้งยศเป็นจ่าสิบ
ตำรวจ ภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร (วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘))

๒.๗ ผู้สมัครสอบต้องยินยอมให้มีการตรวจสอบค้นหาและเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล
เพื่อนำไปใช้หรือเปิดเผยข้อมูลประกอบการพิจารณาคุณสมบัติในการแต่งตั้งเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร
หรือประกอบการพิจารณาการฝึกอบรมอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูล
ส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. วิธีการสมัคร ขั้นตอนการสมัคร หน่วยรับสมัคร คณะแผนพิเศษ และกำหนดการที่ควรทราบ

๓.๑ วิธีการสมัคร กองบัญชาการศึกษา รับสมัครทางอินเทอร์เน็ต โดยให้เข้าระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <https://policeadmission.thaijobjob.com> โดยตรง (ห้ามผ่าน www.google.com) ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ตุลาคม - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (ตลอด ๒๔ ชั่วโมง) ยกเว้น วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (วันสุดท้ายของการรับสมัคร) จะเปิดรับสมัครถึงเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา ส่วนหน่วยที่รับผิดชอบดำเนินการ คือ กองการสอบ กองบัญชาการศึกษา อาคารวิทยาลัยการตำรวจ เลขที่ ๑๐๐ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ เว็บไซต์ <https://admission.edupol.org> และเน้นย้ำว่าผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครสอบจากสายสอบที่เปิดรับสมัครได้เฉพาะสายสอบใดสายสอบหนึ่งเพียงสายเดียวและสามารถเข้าระบบอินเทอร์เน็ตและสมัครสอบได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

๓.๒ ขั้นตอนการสมัคร

๓.๒.๑ อ่านและทำความเข้าใจเกี่ยวกับประกาศรับสมัครคัดเลือก และขั้นตอนการกรอกใบสมัครให้ละเอียดครบถ้วนก่อนทำการกรอกใบสมัคร โดยเฉพาะขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบและคุณสมบัติผู้สมัคร เนื่องจากผู้สมัครหนึ่งคนสามารถเข้าระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อสมัครได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น ทั้งนี้ เมื่อผู้สมัครได้ดำเนินการสมัครจนเสร็จสิ้นในทุกขั้นตอนแล้ว ระบบการรับสมัครจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงใด ๆ ได้อีกต่อไป ยกเว้น ในกรณีที่รูปถ่ายและหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครไม่ถูกต้องหรือไม่ชัดเจนจะอนุญาตให้เปลี่ยนแปลงรูปถ่ายและหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรประจำตัวประชาชนได้ภายในระยะเวลาตามที่เจ้าหน้าที่ได้ประสานและกำหนดให้ดำเนินการเท่านั้น ซึ่งภายในระยะเวลาดังกล่าว หากผู้สมัครยังไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องชัดเจนตามที่ได้รับการประสาน อาจถูกพิจารณาตัดสิทธิในการเข้าสอบข้อเขียน

๓.๒.๒ การเข้าระบบเพื่อสมัครทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <https://policeadmission.thaijobjob.com> ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้ (อ่านรายละเอียดตามข้อ ๓.๒.๒ ๑) - ๑๐) ให้เข้าใจชัดเจนก่อนเริ่มกรอกข้อมูลการสมัคร)

๑) เข้าระบบเพื่ออ่านประกาศรับสมัครให้เข้าใจในสาระสำคัญตามที่กำหนดโดยเฉพาะในเรื่อง (๑) คุณสมบัติต่าง ๆ ของผู้สมัคร (๒) คุณสมบัติการศึกษา (๓) หน่วยที่ประสงค์นั่งสอบข้อเขียน

๒) ผู้สมัครสอบสามารถเลือกที่นั่งสอบข้อเขียนได้ตามหน่วยสอบต่าง ๆ ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ได้แก่ ส่วนกลางที่กองบัญชาการศึกษา และส่วนภูมิภาค ที่ตำรวจภูธรภาค ๒, ๓, ๖ และ ๗ (รายละเอียดสถานที่ตั้ง ตามผนวก ก ท้ายประกาศนี้) จากระบบการรับสมัครในหัวข้อการเลือกที่นั่งสอบข้อเขียน ภายหลังดำเนินการตามขั้นตอนการชำระเงินแล้ว ทั้งนี้ หากปรากฏว่าหน่วยสอบที่ต้องการเลือกเพื่อนั่งสอบข้อเขียน มีผู้สมัครสอบอื่นได้เลือกที่นั่งสอบข้อเขียนเต็มแล้ว ให้เลือกที่นั่งสอบในหน่วยสอบอื่นตามความต้องการต่อไป ตามขั้นตอนที่กำหนดในข้อ ๙) ส่วนการทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งจะต้องดำเนินการในส่วนกลางที่กองบัญชาการศึกษาเพียงแห่งเดียว

๓) ให้เตรียมรูปถ่ายสวมเครื่องแบบตามระเบียบครั้งตัว ขนาด ๑ นิ้วเท่านั้น หน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือโพกศีรษะ ไม่สวมแว่นตา และห้ามใช้รูปถ่ายที่มีการปรับแต่งดิจิทัล ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป และบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) ที่ไม่หมดอายุก่อนวันสอบข้อเขียน (วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๙) เท่านั้น (ใช้บัตรอื่นที่ทางราชการออกให้แทนไม่ได้) จะต้องจัดเตรียมประเภทของไฟล์เป็น JPG, PNG หรือ BMP เพื่อนำมาอัปโหลด (Upload) ลงในแบบฟอร์มข้อมูลการสมัครและให้ตรวจความถูกต้องชัดเจนของรูปถ่ายและบัตรประจำตัว...

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรประจำตัวประชาชนภายหลังการอัปโหลด (Upload) ก่อนเริ่มกรอกข้อมูลการสมัครในขั้นตอนต่อไป กรณีรูปถ่ายไม่ถูกต้องตามกำหนดและหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรประจำตัวประชาชนไม่สมบูรณ์ชัดเจน/หมดอายุ อาจถูกพิจารณาตัดสิทธิในการเข้าสอบข้อเขียน ทั้งนี้ให้อ่านและทำความเข้าใจให้ครบถ้วนทั้งหมด

๔) อัปโหลด (Upload) รูปถ่ายและบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) ของผู้สมัครสอบที่เตรียมไว้ตามข้อ ๓) เข้าสู่ระบบ (โดยไม่ต้องใช้กระดาษวางรองรูป) โดยนำไปวางไว้ในบริเวณตามที่กำหนดในแบบฟอร์มข้อมูลการสมัคร รายละเอียดขั้นตอนการอัปโหลด (Upload) ให้ศึกษาที่หน้าแรกของเว็บไซต์ในหมวดการอัปโหลด (Upload) รูปถ่าย บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรประจำตัวประชาชน และตรวจสอบให้ถูกต้องตามที่กำหนด

๕) กรอกข้อมูลการสมัคร โดยจะต้องกรอกให้ครบทุกช่องตามที่กำหนด ในกรณีที่ไม่มีข้อมูลกรอกในช่องใดให้พิมพ์เครื่องหมายขีด (-)

๖) ส่งข้อมูลการสมัคร โดยตรวจสอบข้อความที่กรอกในแบบฟอร์มข้อมูลการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนส่ง เนื่องจากเมื่อส่งข้อมูลการสมัครทางระบบอินเทอร์เน็ตแล้ว จะแก้ไขข้อมูลการสมัครที่กรอกอีกไม่ได้ หากข้อมูลดังกล่าวไม่ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนด อาจถูกพิจารณาตัดสิทธิในการเข้าสอบข้อเขียน จึงควรต้องกรอกข้อมูลและตรวจสอบความถูกต้องทุกอย่างด้วยตนเอง

๗) ส่งข้อมูลการสมัครเข้าระบบตามข้อ ๖) แล้ว ให้ส่งพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินภายหลังดำเนินการโดยทันที

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบสามารถเข้าระบบและสมัครสอบได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ตามกำหนดการเปิดรับสมัคร ยกเว้น วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (วันสุดท้ายของการรับสมัคร) สามารถเข้าระบบและสมัครสอบได้ถึงเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา เท่านั้น

๘) ผู้สมัครสอบต้องชำระเงิน ค่าบริการอินเทอร์เน็ตและค่าธรรมเนียมธนาคาร จำนวน ๒๕ บาท ภายหลังจากส่งข้อมูลการสมัครเข้าระบบ ตามข้อ ๖) แล้ว โดยผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้

(๑) ชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย โดยผู้สมัครสอบต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้อง ให้รีบติดต่อธนาคารกรุงไทยสาขาที่ชำระเงินทันที

(๒) ชำระเงินผ่านเครื่องรับจ่ายเงินอัตโนมัติ (Automatic Teller Machine : ATM) ของธนาคารกรุงไทย โดยผู้สมัครสอบที่มีบัตรสำหรับเครื่องรับจ่ายเงินอัตโนมัติหรือบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทย สามารถนำแบบฟอร์มการชำระเงิน ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระด้วยบาร์โค้ด” เลือกบัญชีในการชำระเงิน และนำแถบบาร์โค้ดเข้าใส่เครื่องอ่านบาร์โค้ดและรอสักครู่ ตรวจสอบข้อมูล หมายเลขอ้างอิง ๑ และ ๒ พร้อมทั้งจำนวนเงิน ยืนยันการทำรายการ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ สามารถชำระเงินได้ภายในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ก่อนเวลา ๒๒.๐๐ นาฬิกา

(๓) ชำระเงินผ่านทางแอปพลิเคชัน “Krungthai Next” โดยผู้สมัครสอบที่มีบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการแอปพลิเคชัน “Krungthai Next” แล้วสามารถนำรหัส Barcode หรือ QR Code ไปทำรายการชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน “Krungthai Next” และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ สามารถชำระเงินได้ภายในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ก่อนเวลา ๒๒.๐๐ นาฬิกา

(๔) ชำระเงินผ่านทางแอปพลิเคชัน “เปาตั้ง” โดยผู้สมัครสอบที่มีบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการแอปพลิเคชัน “เปาตั้ง” แล้ว สามารถนำรหัส QR Code ไปทำรายการชำระเงิน ผ่านแอปพลิเคชัน “เปาตั้ง” และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ สามารถชำระเงินได้ภายในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ก่อนเวลา ๒๒.๐๐ นาฬิกา

ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินที่มี Barcode หรือ QR Code ให้ผู้สมัครสอบสามารถสแกนชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน “Krungthai Next” หรือ “เปาตั้ง” หรือธนาคารอื่น ๆ หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล หรือสามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินเพื่อชำระเงินในภายหลังผ่านสาขาธนาคาร เครื่อง ATM

ผู้สมัครสอบทุกคนต้องชำระเงินค่าบริการอินเทอร์เน็ตและค่าธรรมเนียมธนาคารกรุงไทย จำนวน ๒๕ บาท ในอัตราเดียวกันทั่วประเทศ โดยจะชำระเงินได้อย่างช้าที่สุดในวันสุดท้ายของการรับสมัคร (วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ก่อนเวลา ๒๒.๐๐ นาฬิกา) ส่วนในช่องทางเคาน์เตอร์ธนาคารขึ้นอยู่กับเวลาทำการของธนาคารที่ให้บริการ ซึ่งอาจปิดรับชำระเงินไม่พร้อมกัน

ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครสอบได้ชำระเงินให้ทางธนาคารเรียบร้อยแล้วและได้ดำเนินการตาม ข้อ ๘) ส่วนกำหนดเวลาในการสมัครสอบของผู้สมัครสอบให้ถือวัน เวลา ที่ชำระเงินที่ธนาคารเป็นเกณฑ์

โดยหลังจากส่งข้อมูลการสมัครตามข้อ ๖) แล้ว ให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบสถานะผู้สมัครสอบทางระบบอินเทอร์เน็ตได้ทันทีจากหน้าแรกของเว็บไซต์ หรือในกรณีที่ได้ชำระเงินที่ธนาคารแล้ว สามารถตรวจสอบสถานะการชำระเงินได้จากหน้าแรกของเว็บไซต์เช่นเดียวกันภายหลังชำระเงินแล้วอย่างน้อย ๒ วัน (ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ นาฬิกา ของวันถัดไปหลังจากวันชำระเงิน) หากพบว่ามิสถานะยังไม่ได้ชำระเงินภายในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ให้รีบติดต่อสาขาธนาคารที่ทำการชำระเงินโดยด่วน มิฉะนั้นอาจถือว่าเป็นผู้สละสิทธิการสมัครสอบครั้งนี้

๙) หลังจากชำระเงินที่ธนาคารแล้ว ให้ผู้สมัครสอบเข้าระบบอินเทอร์เน็ตอีกครั้ง แล้วกรอกเลขประจำตัวประชาชนเพื่อเลือกที่นั่งสอบข้อเขียน ตามข้อ ๓.๒.๒ ในข้อ ๒) (รายละเอียดสถานที่ตั้ง ตามผนวก ก ท้ายประกาศนี้) หากไม่เข้าระบบเพื่อเลือกที่นั่งสอบข้อเขียนภายในเวลา ๒๔.๐๐ นาฬิกา ของวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ทางกองการสอบ จะดำเนินการเลือกให้ตามที่อยู่ปัจจุบันที่ผู้สมัครสอบกรอกข้อมูลการสมัครไว้หรือตามความเหมาะสมต่อไป โดยเบื้องต้นผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบที่นั่งสอบข้อเขียนของตนเองได้จากบัตรประจำตัวสอบ

๑๐) หลังจากดำเนินการตามข้อ ๙) แล้ว ตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ให้ผู้สมัครสอบเข้าระบบอินเทอร์เน็ตอีกครั้ง แล้วกรอกเลขประจำตัวประชาชนเพื่อส่งพิมพ์บัตรประจำตัวสอบ (ระบบจะออกเลขประจำตัวสอบ ๙ หลักให้โดยอัตโนมัติ) รายละเอียดการให้รหัสประจำตัวสอบตามผนวก ก ท้ายประกาศนี้ โดยให้ใช้กระดาษ A๔ สีขาว ในการพิมพ์บัตรประจำตัวสอบและให้นำบัตรประจำตัวสอบไปใช้เป็นหลักฐานในการเข้าสอบข้อเขียนคู่กับบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรประจำตัวประชาชน โดยในขั้นต้นยังไม่ต้องส่งเอกสารหรือหลักฐานใด ๆ มายังหน่วยรับสมัครทั้งสิ้น

๑๑) กรณีทำบัตรประจำตัวสอบสูญหาย (ก่อนสอบข้อเขียน) ให้เข้าระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <https://policeadmission.thaijobjob.com> เลือกปุ่มพิมพ์ใบสมัครโดยกรอกรายละเอียดค้นหาข้อมูล ตามหน้าเว็บไซต์ และส่งพิมพ์บัตรประจำตัวสอบ (ใช้กระดาษ A๔ สีขาว) ออกมาเช่นเดียวกับตอนที่สมัครในครั้งแรกโดยไม่ต้องกรอกข้อมูลใหม่ ในกรณีเข้าระบบอินเทอร์เน็ตและมีปัญหาไม่สามารถเข้าระบบการรับสมัครได้ หรือกรณีมีปัญหาด้านการเข้าระบบต่าง ๆ ให้เข้าเว็บไซต์

<https://policeadmission.thaijobjob.com> แล้วเลือกปุ่มสารพันปัญหา เพื่อศึกษาขั้นตอนดำเนินการหรืออ่านคำแนะนำ และหากไม่สามารถเข้าระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อทำการกรอกข้อมูลการสมัครได้ ให้รีบติดต่อเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ระบบการรับสมัครได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๗ ๗๑๕๙ กด ๔ (วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา) ส่วนกรณีที่ไม่เข้าใจในสาระสำคัญของประกาศรับสมัครให้ติดต่อกองบัญชาการศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๙๔๑ ๓๑๖๒, ๐ ๒๙๔๑ ๑๙๒๘, ๐ ๒๙๔๑ ๒๖๙๘ และ ๐ ๒๙๔๑ ๓๖๖๑ (ตามวันและเวลาราชการ)

การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้นหากผู้สมัครสอบกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จจะถือว่าใบสมัครนั้นไม่ถูกต้องตามประกาศรับสมัครและอาจมีความผิดอาญาฐานแจ้งข้อความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา

กรณีผู้สมัครสอบที่ได้เข้าระบบการรับสมัครและสมัครสอบตามประกาศรับสมัครนี้ เพื่อเจตนาเป็นการทดลองสอบข้อเขียนหรือเจตนาอื่นใด โดยมีได้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครกำหนด อาจถือว่าส่อเจตนากระทำความผิดฐานแจ้งข้อความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงาน หรือส่อไปในทางร่วมขบวนการทุจริตการสอบ

การสมัครสอบทางระบบอินเทอร์เน็ต ถือว่าผู้สมัครสอบได้อ่าน รับทราบและเข้าใจรายละเอียดในประกาศรับสมัครฉบับนี้และผนวกท้ายประกาศทุกประการ จะนำเอามาเป็นข้ออ้างในภายหลังว่าไม่ทราบและไม่เข้าใจหรือเข้าใจผิดในประเด็นใดประเด็นหนึ่งไม่ได้อย่างเด็ดขาด และถือว่าผู้สมัครสอบได้รับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครนี้ทุกประการ

๓.๓ สำหรับผู้สมัครสอบที่อยู่ในเกณฑ์ที่ได้รับสิทธิคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษ ตามหนังสือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๓๔.๕๒๔/ว ๔๐ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง สิทธิได้รับคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษ เมื่อมีกรณีเปิดรับสมัครคัดเลือกหรือสอบแข่งขันตามรายละเอียดที่ระบุในผนวก ข ท้ายประกาศนี้ ให้รวบรวมหลักฐานเอกสารแสดงสิทธิการเพิ่มคะแนนเป็นพิเศษดังกล่าว โดยจะต้องยื่นหลักฐานเอกสารต่อต้านสังกัดให้ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ และให้ผู้ประสงค์ขอรับสิทธิคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๓.๓.๑ ให้นำแบบฟอร์ม ตามผนวก ข ท้ายประกาศนี้ พร้อมหลักฐานเอกสารแสดงสิทธิการได้รับคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษ และบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๒ ชุด ยื่นด้วยตนเองที่ต้นสังกัด ในระดับกองบัญชาการ หรือระดับกองบังคับการซึ่งเป็นหน่วยขึ้นตรงในสังกัดสำนักงานผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการหน่วยต้นสังกัด หากพ้นกำหนดดังกล่าวไปแล้ว ผู้สมัครสอบไม่ได้ยื่นหลักฐานเอกสารหรือยื่นแต่ไม่ครบถ้วนหรือไม่สามารถพิจารณาหลักฐานเอกสารและรับรองสิทธิคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษให้ได้ จะถือว่าหมดสิทธิในการขอรับคะแนนเพิ่มในการคัดเลือกครั้งนี้

๓.๓.๒ ให้ผู้ที่ยื่นหลักฐานเอกสารไว้ตามข้อ ๓.๓.๑ ไปรับหนังสือการรับรองสิทธิการได้รับคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษจากหน่วยต้นสังกัด ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน (ทั้งนี้ หน่วยต้นสังกัดจะจัดส่งผลการพิจารณาให้กองการสอบโดยตรงอีกส่วนหนึ่ง) และนำไปใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องของคะแนนได้รับเพิ่มดังกล่าวกับคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษ ที่กองบัญชาการศึกษาจะประกาศให้ทราบตามกำหนดการว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่ เฉพาะกรณี

ผู้สมัครสอบที่ได้รับบาดเจ็บสาหัส หรือบาดเจ็บจนทุพพลภาพเนื่องจากปฏิบัติหน้าที่ราชการ หากเห็นว่าไม่ถูกต้องให้ยื่นเรื่องต่อคณะกรรมการพิจารณาคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษของต้นสังกัดตนเอง เพื่อให้ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง และหากไม่ได้ขอยุติให้หน่วยต้นสังกัดเสนอเรื่องอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พิจารณาและผลของการพิจารณาให้ถือเป็นที่ยุติ

ทั้งนี้ การดำเนินการตามข้อ ๓.๓ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบที่จะต้องติดตามดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด รวมทั้งติดตามประกาศกองบัญชาการศึกษาที่ประกาศรายชื่อและจำนวนคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษดังกล่าวตามกำหนดในข้อ ๓.๔.๑ กรณีมีความคลาดเคลื่อน ไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อหน่วยต้นสังกัด ภายในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ หากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว จะไม่มีการประกาศรายชื่อเพิ่มเติมและหรือจำนวนคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษให้อีกเด็ดขาด และให้ถือเป็นที่สุด

๓.๔ กำหนดการสำคัญที่ควรทราบ

๓.๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับสิทธิคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในหนังสือ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เรื่อง สิทธิได้รับคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษ โดยให้ตรวจสอบตามประกาศ กองบัญชาการศึกษา ทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <https://admission.edupol.org> และ <https://policeadmission.thaijobjob.com> เท่านั้น ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ และหากมีกรณีที่ต้องประกาศปรับปรุงเพิ่มเติมจะประกาศในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

๓.๔.๒ ประกาศรายชื่อผู้สมัครให้เข้าสอบข้อเขียน วัน เวลา สถานที่สอบข้อเขียน และผังที่นั่งสอบ ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบจะต้องนั่งสอบข้อเขียน ณ สถานที่สอบข้อเขียนตามที่ได้เลือกที่นั่งไว้หรือตามที่กองการสอบเลือกให้ตามความเหมาะสมตามที่กำหนดในประกาศเท่านั้น โดยจะแยกประกาศเป็น ๒ ขั้นตอน คือ

๑) ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบให้เข้าสอบข้อเขียน วัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียน ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙ ทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <https://admission.edupol.org> และ <https://policeadmission.thaijobjob.com>

๒) ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบให้เข้าสอบข้อเขียน วัน เวลา สถานที่สอบข้อเขียน ผังที่นั่งสอบ อาคาร และห้องสอบ/แถวสอบ ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๙ ทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <https://admission.edupol.org> และ <https://policeadmission.thaijobjob.com> และปิดประกาศ ณ สถานที่สอบข้อเขียน

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบสามารถเข้าระบบอินเทอร์เน็ต และส่งพิมพ์บัตรประจำตัวสอบ ได้ตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

๓.๔.๓ สอบข้อเขียน ในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา (ให้ผู้มาสอบเข้าห้องสอบ เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๑๕ นาฬิกา เท่านั้น)

วิชาที่ใช้ในการสอบข้อเขียน ข้อสอบแบบปรนัย ๔ ตัวเลือก จำนวน ๑๕๐ ข้อ ๑๕๐ คะแนน ใช้เวลาทำข้อสอบ ๓ ชั่วโมง ขอบเขตวิชาสอบข้อเขียน ตามผนวก ง

๓.๔.๔ ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียนและมีสิทธิให้เข้าสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (รอบสอง) ตามเกณฑ์การตัดสินที่กำหนดของแต่ละสายสอบในผนวก ง โดยเรียงตามลำดับรหัสประจำตัวสอบ ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <https://admission.edupol.org> และ <https://policeadmission.thaijobjob.com> โดยประกาศดังกล่าวจะแจ้งกำหนดการ วัน เวลา สถานที่ และรายละเอียดต่าง ๆ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนที่กองบัญชาการศึกษากำหนดต่อไป ดังนี้

๑) รายงานตัว และยื่นหลักฐานเอกสาร รายละเอียด ตามผนวก ค และ ฉ
ท้ายประกาศนี้

๒) สอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) รายละเอียดตามผนวก ง
ท้ายประกาศนี้

๓.๔.๕ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกและผู้ได้รับการคัดเลือกสำรอง
เรียงตามลำดับคะแนนตามเกณฑ์การตัดสินที่กำหนด ในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ทางอินเทอร์เน็ต
เว็บไซต์ <https://admission.edupol.org> และ <https://policeadmission.thaijobjob.com>

อนึ่ง กำหนดการต่าง ๆ รวมทั้งข้อแนะนำและการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการ
การปฏิบัติในการสอบ กองบัญชาการศึกษาดำเนินการประกาศให้ทราบผ่านทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์
<https://admission.edupol.org> และ <https://policeadmission.thaijobjob.com> จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบ
ที่ต้องหมั่นติดตามตรวจสอบอยู่เสมอ และจะนำมาเป็นข้ออ้างเพื่อโต้แย้งว่าไม่ทราบกำหนดการในขั้นตอนใด ๆ
ในภายหลังไม่ได้เป็นอันขาด

๔. เงื่อนไขการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครสอบจะสมัครสอบได้เฉพาะทางอินเทอร์เน็ตและเข้าระบบการรับสมัคร
เพื่อเลือกสมัครสอบ จากสายสอบใดสายสอบหนึ่งได้เพียงสายสอบเดียวและสมัครสอบได้เพียงครั้งเดียว
เท่านั้น ทั้งนี้ จะไม่อนุญาตให้เปลี่ยนข้อมูลใด ๆ ทั้งสิ้นภายหลังจากที่ส่งข้อมูลการสมัครแล้ว ส่วนค่าบริการ
ทางอินเทอร์เน็ตและค่าธรรมเนียมธนาคารจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบที่
จะต้องศึกษาข้อมูลและทำความเข้าใจเกี่ยวกับประกาศรับสมัครและคัดเลือกในแต่ละขั้นตอนการสมัครสอบ
ให้ชัดเจน เพื่อจะได้เตรียมความพร้อมและปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอนตามประกาศนี้ก่อนการสมัครสอบ
ซึ่งผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบข้อความในใบสมัครและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติต่าง ๆ ตรงตามที่
ประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบไม่มาดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการ
สอบหรือมีคุณสมบัติต่าง ๆ หรือหลักฐานเอกสารไม่ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศรับสมัครกำหนด
จะถูกพิจารณาตัดสิทธิในการเป็นผู้เข้าสอบหรือผู้ได้รับการคัดเลือกหรือผู้ได้รับการคัดเลือกสำรอง แล้วแต่กรณี

๕. เกณฑ์การตัดสิน การเพิ่มคะแนนพิเศษ และการประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียน
และมีสิทธิให้เข้าสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๕.๑ เกณฑ์การตัดสินในการทดสอบความรู้ความสามารถ โดยการสอบข้อเขียน ในกรณีที่
คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนมากกว่าในแต่ละวิชาเรียงตามลำดับวิชาที่สอบในผนวก ง ท้ายประกาศนี้
เป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๕.๒ การเพิ่มคะแนนผู้มีสิทธิได้รับคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษตามประกาศในข้อ ๓.๓
จะถือตามเกณฑ์ที่กำหนดในหนังสือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๓๔.๕๒๔/ว๔๐
ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง สิทธิได้รับคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษ เมื่อมีกรณีเปิดรับสมัครคัดเลือก
หรือสอบแข่งขัน รายละเอียด ตามผนวก ข ท้ายประกาศนี้ กล่าวคือ คะแนนเพิ่มพิเศษเมื่อนำไปรวมกับ
คะแนนสอบข้อเขียนแล้ว ต้องไม่เกินคะแนนเต็มของการสอบข้อเขียนตามที่กำหนด ทั้งนี้ คะแนนเพิ่มเป็นพิเศษ
ของผู้มีสิทธิจะเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการระดับกองบัญชาการหรือกองบังคับการ กรณีเป็น
หน่วยขึ้นตรงในสังกัดสำนักงานผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ หรือคณะกรรมการระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
แล้วแต่กรณี และถือเป็นที่สุด

๕.๓ การประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียนและมีสิทธิให้เข้าสอบความเหมาะสม
กับตำแหน่งของแต่ละสายสอบ รวมจำนวน ๗๘๕ คน ดังนี้

๕.๓.๑ สายสอบ อก.๑ จำนวน ๑๑๐ คน

๕.๓.๒ สายสอบ อก.๒ จำนวน ๔๒๐ คน

๕.๓.๓ สายสอบ อก.๓ จำนวน ๗๕ คน

๕.๓.๔ สายสอบ...

๕.๓.๔ สายสอบ ออก.๔ จำนวน ๖๐ คน

๕.๓.๕ สายสอบ นก.๕ จำนวน ๑๒๐ คน

๕.๔ การสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) เป็นไปตามที่กำหนดในผนวก ง
ท้ายประกาศนี้

ในกรณีที่ผู้สอบผ่านความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือมีคุณสมบัติที่เกี่ยวข้อง
ไม่ครบตามจำนวนอัตราที่ประกาศรับสมัคร ผู้ดำเนินการคัดเลือกจะพิจารณาตามความเหมาะสม
โดยอาจจะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียนตามเกณฑ์ตัดสินที่กำหนด (ตามข้อ ๕.๑)
ในลำดับถัดลงไปตามจำนวนที่ผู้ดำเนินการคัดเลือกกำหนด เพื่อให้เข้าสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง
เพิ่มเติมก็ได้

กรณีที่คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ
การดำเนินการคัดเลือกเห็นว่าผู้เข้าสอบข้อเขียนรายใดมีพฤติการณ์อยู่ในข่ายต้องสงสัยส่อไปในทางทุจริต
หรือมีส่วนร่วมกับขบวนการทุจริตเกี่ยวกับการสอบข้อเขียน อาจถูกเรียกตัวมาทดสอบหรือดำเนินการ
โดยวิธีอื่นใดตามที่เห็นสมควรภายหลังวันสอบข้อเขียนได้ และหากสรุปได้ว่าการเข้าสอบของผู้ใดเป็นไป
โดยทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตหรือมีส่วนร่วมกับขบวนการทุจริตเกี่ยวกับการสอบข้อเขียน หรือในกรณีที่
ไม่มาเข้าทดสอบเพิ่มเติมตามกำหนด จะถูกตัดสิทธิจากการเป็นผู้เข้าสอบและให้หมดสิทธิในการคัดเลือก
ครั้งนี้ โดยจะเรียกร่องสิทธิใด ๆ มิได้

ส่วนในกรณีที่มีการทุจริตการสอบหรือส่อไปในทางทุจริตการสอบ ไม่ว่าจะเป็น
ในขั้นตอนการสมัครคัดเลือก การสอบข้อเขียน หรือในขั้นตอนอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกครั้งนี้
ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกรายงานให้ผู้ดำเนินการคัดเลือกทราบ เพื่อพิจารณาว่าสมควรยกเลิกการ
สอบครั้งนี้ทั้งหมด หรือจะพิจารณายกเลิกการสอบเฉพาะวิชาใดหรือการสอบขั้นตอนใดที่เกิดการทุจริต
หรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร โดยให้ผู้ดำเนินการคัดเลือกที่ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติรายงานพร้อมความเห็นเสนอผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ เพื่อยกเลิกการให้ยกเลิก
การสอบ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากอนุมัติให้มีการยกเลิกการสอบให้ผู้ดำเนินการคัดเลือกประกาศแจ้งให้
ผู้สมัครสอบทราบ

๖. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องผ่านการทดสอบตามวิธีการคัดเลือกที่กำหนดตามผนวก ง
ทุกขั้นตอน และเป็นผู้ที่มีผลการสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งตามที่กำหนดอยู่ในเกณฑ์ผ่าน โดยจะประกาศ
รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก จำนวน ๑ บัญชี และรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกสำรอง จำนวน ๑ บัญชี จากผู้ที่ได้
คะแนนรวมสูงสุดตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในผนวก ง ท้ายประกาศนี้ โดยเรียงลงมาตามลำดับจนครบตามจำนวน
ที่กำหนด สำหรับบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกสำรองจะใช้ในการรับสมัครและคัดเลือกเฉพาะการสอบ
ครั้งนี้เท่านั้น

ทั้งนี้ คำวินิจฉัยตัดสินชี้ขาดของคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกให้ถือเป็นที่สุด

๗. เงื่อนไขการแต่งตั้ง

๗.๑ ผู้สมัครสอบที่ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกแล้ว ทุกคนจะต้อง
เข้ารับการฝึกอบรมและสำเร็จการฝึกอบรมตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด ผู้ที่ไม่สำเร็จการฝึกอบรม
จะไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร และให้ถือว่าหมดสิทธิในการคัดเลือก

๗.๒ กรณีผู้สละสิทธิหรือมีเหตุที่ไม่อาจเข้ารับการฝึกอบรมได้ จะเรียกผู้ได้รับการคัดเลือก
สำรองตามลำดับมาเข้ารับการฝึกอบรมแทนจนครบจำนวนที่ประกาศรับสมัคร และเมื่อเริ่มการฝึกอบรมแล้ว
ยังมีกรณีสละสิทธิหรือมีเหตุที่ไม่อาจเข้ารับการฝึกอบรมได้ต่อไป การเรียกผู้ได้รับการคัดเลือกสำรองตามลำดับ

เข้ารับการฝึกอบรม...

เข้ารับการฝึกอบรมแทนอีกให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องตามที่หน่วยฝึกอบรมกำหนด แต่เมื่อเลยกำหนดเวลาเรียกผู้ได้รับการคัดเลือกสำรองเข้ารับการฝึกอบรมแทนได้แล้ว จะถือว่าเสร็จสิ้นการรับสมัคร และคัดเลือกในครั้งนี้

๗.๓ รับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ หรือหากแต่เดิมได้รับอัตราเงินเดือนสูงกว่าที่กำหนด ดังกล่าว จะได้รับอัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่าที่ได้รับอยู่เดิม แล้วแต่กรณี โดยผู้สำเร็จการฝึกอบรมจะได้รับการแต่งตั้งเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ระดับชั้นยศร้อยตำรวจตรี ตำแหน่ง รองสารวัตร กลุ่มสายงาน อำนวยการและสนับสนุน ในหน่วยต่าง ๆ สังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และต้องปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี จึงจะมีสิทธิได้รับการพิจารณาแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งอื่นได้ และพึงตระหนักว่าข้าราชการตำรวจที่สมัครคัดเลือกทุกคนต้องรับทราบไว้ว่าอาชีพตำรวจเป็นอาชีพที่ต้อง ทรากตรำ เสี่ยงภัยต่อชีวิต และต้องเสียสละในการทำงานแม้จะเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรแล้ว โดยจะต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา รวมทั้งสามารถไปปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ในทุกพื้นที่ทั่ว ประเทศตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

๗.๔ การดำเนินการตรวจสอบหลักฐานเอกสาร คุณสมบัติที่เกี่ยวข้องก่อนแต่งตั้ง เป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรต้องใช้ระยะเวลา แต่เพื่อสิทธิประโยชน์ของผู้สอบได้ในการแต่งตั้งเลื่อน ขึ้นโดยเร็ว จึงได้กำหนดให้ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานเอกสาร คุณสมบัติอื่นที่เกี่ยวข้องควบคู่ไปกับการฝึกอบรมเพื่อแต่งตั้งเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรหรือฝึกอบรมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ แล้วแต่กรณี หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบเข้ารับการคัดเลือกหรือผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครกำหนด หรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือก จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและหมดสิทธิในการเข้ารับการ คัดเลือกครั้งนี้ ไม่ว่าจะอยู่ในขั้นตอนการฝึกอบรมหรือขั้นตอนการแต่งตั้งเป็นข้าราชการตำรวจ ชั้นสัญญาบัตรหรือหากได้รับการแต่งตั้งเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรไปแล้ว จะถือว่าเป็น ผู้ขาดคุณสมบัติในการแต่งตั้งเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร และถูกตัดสิทธิในการสมัครเข้ารับ การคัดเลือก โดยให้ต้นสังกัดของผู้ได้รับการคัดเลือกในแต่ละขั้นตอน แล้วแต่กรณี เป็นผู้ดำเนินการตาม กฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๘. เบ็ดเตล็ด

๘.๑ กองบัญชาการการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ดำเนินการคัดเลือก ในรูปคณะกรรมการทุกขั้นตอน โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ความโปร่งใส ความเสมอภาค และความเป็นธรรม ทั้งนี้ ในแต่ละขั้นตอนการดำเนินการสอบได้กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตไว้ อย่างรอบคอบ รัดกุม จึงไม่มีผู้ใดสามารถให้ความช่วยเหลือให้สอบได้ อย่างหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สิน ให้แก่ผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ หากพบเห็นการกระทำที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือทราบว่า มีผู้ใดกระทำการทุจริตดังกล่าว ให้รีบแจ้งกองการสอบ กองบัญชาการการศึกษา ทราบโดยด่วนที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๙๔๑ ๑๙๒๘ เพื่อจะได้ดำเนินการตามระเบียบและกฎหมาย

ส่วนกรณีที่มีเหตุสงสัยหรือจะหาข้อเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในการดำเนินการ รับสมัครและคัดเลือกครั้งนี้ ให้ติดต่อสอบถามโดยตรงที่ กองการสอบ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๙๔๑ ๓๑๖๒

๘.๒ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบข้อเขียน และการสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง ให้เป็นไปตามผนวก จ ท้ายประกาศนี้ และหากตรวจพบว่าผู้ใดปฏิบัติผิดไปจากระเบียบฯ นี้ ไม่ว่าจะด้วย วิธีการใดก็ตาม จะถูกตัดสิทธิจากการเข้าสอบหรือจะถือว่าสอบไม่ผ่านทุกขั้นตอน แล้วแต่กรณี

๘.๓ ข้าราชการตำรวจที่ทุจริตในการสอบหรือเกี่ยวข้องกับขบวนการทุจริตสอบ ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยฐานประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง ซึ่งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๑๑ ให้กระทรวง ทบวง กรมต่าง ๆ กำชับผู้บังคับบัญชาให้ลงโทษข้าราชการที่กระทำผิดวินัย

กรณีทุจริต...

กรณีทุจริตในการสอบสถานหนัก และ มติ ก.ตร. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดแนวทางการลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง กรณีข้าราชการตำรวจที่กระทำความผิดในความผิดทุจริตในการสอบแข่งขัน หรือคัดเลือกมีระดับโทษปลดออกหรือไล่ออก และจะดำเนินการทางกฎหมายกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคน

ทั้งนี้ ข้าราชการตำรวจที่ทุจริตการสอบในการดำเนินการคัดเลือกครั้งที่ผ่านมา ได้ถูกดำเนินการทางวินัยโดยถูกปลดออกหรือไล่ออกทุกราย

๘.๔ ด้วยปรากฏว่าในการสอบข้อเขียนครั้งที่ผ่านมา มีผู้ระบายหัสชุดข้อสอบในกระดาศำตอบผิดพลาดเป็นจำนวนมาก ทำให้เสียสิทธิในการสอบ จึงให้ระมัดระวังและตรวจสอบการระบายหัสชุดข้อสอบให้ถูกต้อง

๘.๕ กองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิการประกาศแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม รายละเอียดหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือการยกเลิกประกาศขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งหรือทั้งหมด ในระหว่างดำเนินการคัดเลือกครั้งนี้ได้ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์และความจำเป็นหรือเป็นไปตามที่ผู้ดำเนินการคัดเลือกกำหนด และขอสงวนสิทธิในกรณีที่มีความจำเป็นและต้องการกำลังพลในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีตำแหน่งและอัตราเงินเดือนในการแต่งตั้งเพิ่มเติมหรือลดลง อาจประกาศเพิ่มหรือลดจำนวนอัตรารับสมัครได้ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติอนุมัติอัตราใหม่ภายหลังจากการประกาศรับสมัครนี้แล้วได้ในทุกขั้นตอน ก่อนการประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก และผู้ได้รับการคัดเลือกสำรอง ในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๘.๖ ประกาศต่าง ๆ ของกองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งเกี่ยวกับการคัดเลือกครั้งนี้จะประกาศให้ทราบทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <https://admission.edupol.org> และ <https://policeadmission.thaijobjob.com> และจะปิดประกาศไว้ที่หน่วยรับสมัคร จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบที่จะต้องสนใจติดตามและปฏิบัติให้ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศ จะอ้างว่าไม่ทราบประกาศในภายหลังมิได้ ส่วนการให้ข้อมูลอื่น ๆ นอกเหนือจากประกาศของกองบัญชาการศึกษา ไม่ว่าทางระบบอินเทอร์เน็ตหรือทางระบบการสื่อสารใด ๆ ถือเป็นการประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกแก่ผู้สมัครสอบเท่านั้น

๘.๗ ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อตามสถานการณ์ปัจจุบัน

สำหรับผู้สมัครสอบที่ประสงค์จะตรวจสอบผลการสอบในขั้นตอนใดให้ยื่นคำขอเพื่อขอทราบผลการสอบได้ที่ กองการสอบ กองบัญชาการศึกษา ภายในเวลา ๗ วัน นับแต่วันประกาศผลการสอบในแต่ละขั้นตอน เป็นต้นไป

กรณีที่ผู้สมัครสอบหรือผู้ใดประสงค์จะได้แย้งประกาศรับสมัคร ให้ยื่นคำโต้แย้งได้ที่ กองการสอบ กองบัญชาการศึกษา ภายในเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศเป็นต้นไป หากพ้นกำหนดไม่มีผู้หนึ่งผู้ใดจะใช้สิทธิในการโต้แย้งดังกล่าว ถือว่ายอมรับในข้อกำหนดและเงื่อนไขทุกประการตามที่ระบุในประกาศรับสมัครฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พลตำรวจโท

(นิธิร จินตกานนท์)

ผู้บัญชาการศึกษา

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หน่วยสอบข้อเขียน ในการรับสมัครและคัดเลือกข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อแต่งตั้งเลื่อนชั้นเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร มีดังนี้

๑) ส่วนกลาง กองบัญชาการศึกษา โดย กองบัญชาการศึกษา อาคารวิทยาลัยการตำรวจ เลขที่ ๑๐๐ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๙๔๑ ๓๑๖๒ ๐ ๒๙๔๑ ๑๙๒๘ ๐ ๒๙๔๑ ๒๖๙๘ และ ๐ ๒๙๔๑ ๓๖๖๑ เว็บไซต์ <https://admission.edupol.org>

๒) ตำรวจภูธรภาค ๒ โดย ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๒ เลขที่ ๑๐๒ หมู่ ๘ ตำบลบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๘๒๗ ๘๒๐๑ www.policetraining2.com

๓) ตำรวจภูธรภาค ๓ โดย ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ เลขที่ ๔๑ หมู่ ๑๓ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๓๗ ๑๓๘๘-๙ <https://training.p3.police.go.th>

๔) ตำรวจภูธรภาค ๖ โดย ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๖ เลขที่ ๘๓๗ หมู่ ๑๐ ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ ๖๐๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๖๒๒ ๒๒๕๑ <https://school6.education.police.go.th>

๕) ตำรวจภูธรภาค ๗ โดย ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๗ เลขที่ ๑๐๙ ถนนช้างวัง ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๔๒๔ ๒๗๕๓ <https://trainingcenter.police7.go.th>

หมายเหตุ สถานที่จัดสอบข้อเขียนจะแจ้งให้ทราบตามกำหนดการในประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ ให้เข้าสอบข้อเขียน วัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียน

๒. รายละเอียดการให้รหัสหน่วยที่นั่งสอบข้อเขียนในพื้นที่หน่วยสอบต่าง ๆ และรหัสประจำตัวสอบแก่ผู้สมัครสอบ

หน่วยที่ประกาศรับสมัครสอบ	รหัสหน่วยที่นั่งสอบ	รหัสสายสอบ	หมายเหตุ
บข.ศ.	บข.ศ. = 00	อก.๑ อก.๒ อก.๓ อก.๔ และ นก.๕	
	ภ.๒ = 02	อก.๑ อก.๒ อก.๓ อก.๔ และ นก.๕	
	ภ.๓ = 03	อก.๑ อก.๒ อก.๓ อก.๔ และ นก.๕	
	ภ.๖ = 06	อก.๑ อก.๒ อก.๓ อก.๔ และ นก.๕	
	ภ.๗ = 07	อก.๑ อก.๒ อก.๓ อก.๔ และ นก.๕	

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวอย่าง รหัสประจำตัวสอบ (รหัสประจำตัวสอบ ๙ หลัก แยกเป็น เลข ๒ หลักแรก คือ หน่วยที่นั่งสอบ เลขหลักที่ ๓ - ๔ คือ รหัสสายสอบ และเลข ๕ หลักหลัง คือ กลุ่มตัวเลขที่ระบบคอมพิวเตอร์กำหนดให้ผู้สมัครสอบแต่ละคน)

000101234	020201234	070501234
หน่วยที่นั่งสอบ บข.ศ. สายสอบ อก.๑	หน่วยที่นั่งสอบ ภ.๒ สายสอบ อก.๒	หน่วยที่นั่งสอบ ภ.๗ สายสอบ นก.๕
กลุ่มตัวเลขที่ระบบคอมพิวเตอร์ กำหนดให้ผู้สมัครแต่ละคน	กลุ่มตัวเลขที่ระบบคอมพิวเตอร์ กำหนดให้ผู้สมัครแต่ละคน	กลุ่มตัวเลขที่ระบบคอมพิวเตอร์ กำหนดให้ผู้สมัครแต่ละคน

ตรวจแล้วถูกต้อง

พันตำรวจเอกหญิง

(อาพากรณ์ ปลื้มใจ)

ผู้กำกับการฝ่ายจัดการสอบ กองการสอบ

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๖๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักเกณฑ์และสิทธิการได้รับคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษ

ตามหนังสือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๓๔.๕๒๔/ว๔๐ ลง ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗

ข้อ ๑ ข้าราชการตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่และได้รับบำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ (เงินเพิ่มพิเศษ สำหรับการปราบปรามผู้กระทำความผิด (พ.ป.ผ.) หรือเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)) ได้รับคะแนนเพิ่ม ดังนี้

๑.๑ ผู้ได้รับ พ.ป.ผ. หรือ พ.ส.ร. ๔ ชั้น ได้ ๔ คะแนน

๑.๒ ผู้ได้รับ พ.ป.ผ. หรือ พ.ส.ร. ๓ ชั้น ได้ ๓ คะแนน

๑.๓ ผู้ได้รับ พ.ป.ผ. หรือ พ.ส.ร. ๒ ชั้น ได้ ๒ คะแนน

๑.๔ ผู้ได้รับ พ.ป.ผ. หรือ พ.ส.ร. ๑ ชั้น ได้ ๑ คะแนน

ผู้สมัครสอบได้รับบำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ (พ.ป.ผ. หรือ พ.ส.ร.) หลายครั้ง ให้นำจำนวนชั้นในครั้งที่ได้รับสูงสุดเพียงครั้งเดียวมาเป็นคะแนนเพิ่ม

ข้อ ๒ ข้าราชการตำรวจผู้สมัครสอบ มีกรณี ดังนี้

๒.๑ ได้ปฏิบัติหน้าที่จนเป็นเหตุให้ได้รับบาดเจ็บสาหัส หรือบาดเจ็บจนทุพพลภาพ หรือได้รับเหรียญบำเหน็จกล้าหาญ (ตามท้ายนี้)

๒.๒ เป็นบุตรโดยกำเนิดของข้าราชการตำรวจซึ่งถึงแก่กรรมหรือได้รับบาดเจ็บสาหัส หรือได้รับบาดเจ็บจนทุพพลภาพ เนื่องจากปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒.๓ เป็นบุตรโดยกำเนิดของบุคคลทั่วไปซึ่งถึงแก่กรรมหรือได้รับบาดเจ็บสาหัส หรือได้รับบาดเจ็บจนทุพพลภาพ เนื่องจากช่วยเหลือราชการตำรวจปราบปรามโจรผู้ร้าย หรือก่อความไม่สงบ หรืออริราชศัตรู

โดยเป็นไปตามกรณีใดกรณีหนึ่ง หรือหลายกรณีตามข้อ ๒.๑ - ๒.๓ จะได้รับคะแนนเพิ่มพิเศษ ๓ คะแนน

สำหรับผู้ที่มีสิทธิได้รับคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษ ตามข้อ ๑ และ/หรือข้อ ๒ จะนำคะแนนที่ได้รับสูงสุดเพียงข้อเดียว (ข้อ ๑ หรือ ข้อ ๒ ตามผนวก ข ท้ายประกาศนี้ เท่านั้น) ให้เป็นคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษ เพื่อนำไปรวมกับคะแนนสอบข้อเขียนหลังการประมวลผลการสอบข้อเขียน ก่อนการประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียนและสิทธิให้เข้าสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินคะแนนเต็มของการสอบข้อเขียนตามที่กำหนด

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๓ ข้าราชการตำรวจผู้สมัครสอบที่ ปฏิบัติหน้าที่ หรือเคยปฏิบัติหน้าที่ อยู่ใน จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา และจังหวัดสงขลา เฉพาะพื้นที่อำเภอ เทพา สะบ้าย้อย นาทวี และ จะนะ) โดยปฏิบัติงานในหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง หรือหลายหน่วยงานของสังกัด สำนักงานตำรวจแห่งชาติในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และระยะเวลาการปฏิบัติงานจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้ แต่รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ จนถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร (กรณีที่ได้รับการบรรจุเป็นนักเรียนนายสิบตำรวจในสังกัดของหน่วยต่าง ๆ ในพื้นที่ดังกล่าวข้างต้น ยังไม่มีการนำ อายุราชการในช่วงที่เป็นนักเรียนนายสิบตำรวจมานับเป็นอายุราชการทวิคูณ) จะได้รับคะแนนเพิ่ม ดังนี้

๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป	ได้รับ ๓ คะแนน
๓.๒ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๕ ปี	ได้รับ ๒ คะแนน
๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒ ปี	ได้รับ ๑ คะแนน

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบที่ได้รับคะแนนเพิ่ม ตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ ตามผนวก ข ท้ายประกาศนี้แล้ว ยังสามารถใช้สิทธิตามข้อ ๓ นี้ได้อีก ในการสมัครคัดเลือกคราวเดียวกันนี้ โดยจะนำคะแนนเพิ่มไปรวมกับคะแนนสอบข้อเขียนหลังการประมวลผลการสอบข้อเขียน ก่อนการประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียนและมีสิทธิให้เข้าสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินคะแนนเต็มของการสอบข้อเขียนตามที่กำหนด

ข้อ ๔ การพิจารณาว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติที่จะได้รับสิทธิคะแนนเพิ่มพิเศษ ตามข้อ ๑, ข้อ ๒ และข้อ ๓ ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาคะแนนเพิ่มพิเศษ โดยคณะกรรมการดังกล่าวเป็นคณะกรรมการระดับกองบัญชาการ หรือระดับกองบังคับการ ซึ่งเป็นหน่วยขึ้นตรงในสังกัดสำนักงานผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ โดยคณะกรรมการในแต่ละระดับ ให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็นผู้พิจารณาและรับรองว่าเป็นผู้มีสิทธิจริงตามหลักเกณฑ์กำหนด สำหรับกรณี ได้รับบาดเจ็บสาหัสหรือบาดเจ็บจนทุพพลภาพ เนื่องจากปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามข้อ ๒.๑ หากผู้สมัครสอบ เห็นว่าไม่ถูกต้อง สามารถยื่นเรื่องขอให้คณะกรรมการพิจารณาคะแนนเพิ่มพิเศษตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง และหากยังเห็นว่าไม่ถูกต้องให้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ผ่านคณะกรรมการ ต้นสังกัดระดับกองบัญชาการ หรือกองบังคับการหน่วยขึ้นตรงในสังกัดสำนักงานผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ) ตามแนวทางที่กำหนดในประกาศรับสมัครข้างต้นข้อ ๓.๓ โดยการพิจารณาของคณะกรรมการระดับสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ ถือเป็นข้อยุติ

ทั้งนี้ การพิจารณาให้คะแนนเพิ่มเป็นพิเศษตามที่กำหนดในข้อ ๑ - ๔ เป็นส่วนสำคัญ ต่อกระบวนการคัดเลือก ดังนั้น คณะกรรมการทั้งในระดับกองบัญชาการ และระดับกองบังคับการ สำหรับกองบังคับการหน่วยขึ้นตรงในสังกัดสำนักงานผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ หรือคณะกรรมการ ระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ จะพิจารณาจากหลักฐานเอกสารที่ปรากฏภายในเวลาที่กำหนดเท่านั้น จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบที่จะติดตาม และดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด รวมทั้งการประกาศรายชื่อ และจำนวนคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษดังกล่าวของตนเองตามหน่วยสอบที่ได้สมัครสอบไว้ หากพ้นกำหนด ผู้สมัครสอบจะเรียกร้อง สิทธิใด ๆ เพิ่มเติมภายหลังไม่ได้

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๖๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เหรียญบำเหน็จกล้าหาญ ๑๐ ประเภท มีดังนี้

๑. เหรียญรามมาลา เข็มกล้ากลางสมร
๒. เหรียญรามมาลา
๓. เหรียญที่มีชื่อว่า “เหรียญกล้าหาญ”
๔. เหรียญชัยสมรภูมิ
๕. เหรียญพิทักษ์เสรีชน
๖. เหรียญราชนิยม
๗. เหรียญปราบฮ่อ
๘. เหรียญงานพระราชสงครามทวีปยุโรป
๙. เหรียญพิทักษ์รัฐธรรมนูญ
๑๐. เหรียญศานติมาลา

ตรวจแล้วถูกต้อง

พันตำรวจเอกหญิง



(อาภาภรณ์ ปลื้มใจ)

ผู้กำกับการฝ่ายจัดการสอบ กองการสอบ

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๖๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

การยื่นหลักฐานเอกสาร

หลักฐานฉบับจริงและเอกสารต่าง ๆ ที่ผู้ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นผู้สอบผ่านข้อเขียน และมีสิทธิให้เข้าสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (รอบสอง) ต้องนำมาแสดงและยื่นกับเจ้าหน้าที่ ดังนี้

๑. บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ที่ไม่หมดอายุ) พร้อมสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ฉบับ
๒. บัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ปริญญาบัตร หรือหลักฐานแสดงคุณวุฒิปริญญาตรี หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ (เฉพาะสายสอบ อก.๑ อก.๒ อก.๓ และ นก.๕) โดยต้องมีข้อความระบุการสำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตรจากสภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันของสถานศึกษานั้น ๆ ภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ หากเป็นภาษาต่างประเทศให้แปลเป็นภาษาไทยด้วยตนเองหรือจากสถานศึกษาที่สำเร็จก็ได้ พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
๕. ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) (เฉพาะสายสอบ อก.๑ อก.๒ อก.๓ และ นก.๕) พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ และหากเป็นภาษาต่างประเทศให้แปลเป็นภาษาไทยด้วยตนเอง หรือจากสถานศึกษาที่สำเร็จก็ได้ จำนวน ๓ ฉบับ
๖. สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และสำเนาสมุดประวัติ ก.พ.๗ หน้าที่มีรายงานระบุงการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการตำรวจครั้งแรก (กรณีสำเร็จนักเรียนนายสิบตำรวจ หรือนักเรียนพลตำรวจ ให้ใช้คำสั่งที่แต่งตั้งเป็นข้าราชการตำรวจภายหลังการสำเร็จการศึกษา) และอัตราเงินเดือนที่ได้รับในปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
๗. หนังสือรับรองผู้บังคับบัญชา (ให้เข้าระบบอินเทอร์เน็ต และส่งพิมพ์แบบฟอร์ม) ตามแบบฟอร์ม ผนวก ฉ ท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ฉบับ
๘. หลักฐานอื่น ๆ ถ้ามี เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ – ชื่อสกุล เป็นต้น พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

หลักฐานเอกสารตามข้อ ๑, ๔, ๕ และ ๘ ต้องนำหลักฐานฉบับจริงไปแสดงให้ครบถ้วน ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานเอกสารทุกฉบับที่นำมายื่นกับเจ้าหน้าที่ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อไว้ สำหรับหลักฐานเอกสารฉบับจริงจะคืนให้ทันที หากสูญหาย เจ้าหน้าที่จะไม่รับผิดชอบ

สำหรับหลักฐานเอกสารทุกฉบับที่ผู้สมัครสอบยื่นไว้กับเจ้าหน้าที่ ถือเป็นเอกสิทธิ์ของ กองบัญชาการศึกษา ที่จะดำเนินการใด ๆ ตามที่เห็นสมควร

ผู้สอบผ่านข้อเขียนหากไม่นำหลักฐานเอกสารไปยื่น ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วน อาจถูกตัดสิทธิในการเข้าสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง

กำหนดการยื่นหลักฐานเอกสารเพิ่มเติมตามที่ระบุข้างต้นในผนวกนี้ จะประกาศพร้อมกับการประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียนและมีสิทธิให้เข้าสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบไม่มายื่นหลักฐานเอกสารตามวัน เวลา หรือยื่นไม่ครบถ้วน อาจถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หรือผู้ได้รับการคัดเลือกสำรอง แล้วแต่กรณี และหากมีการตรวจพบว่ามี การนำเอกสารปลอมมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ จะต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมายจนถึงที่สุด

ตรวจแล้วถูกต้อง

พันตำรวจเอกหญิง



(อาภาภรณ์ ปลื้มใจ)

ผู้กำกับฝ่ายจัดการสอบ กองการสอบ

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๖๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

วิชาที่ใช้ในการคัดเลือก

๑. ทดสอบความรู้ความสามารถด้วยวิธีสอบข้อเขียน

วิชาที่ใช้ในการสอบข้อเขียน ข้อสอบแบบปรนัย ๔ ตัวเลือก จำนวน ๑๕๐ ข้อ ๑๕๐ คะแนน ใช้เวลาทำข้อสอบ ๓ ชั่วโมง มีรายละเอียดวิชาที่สอบ ดังนี้

๑.๑ สายสอบอำนวยการ ๑ (อก.๑) (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๑.๑.๑ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับงานอำนวยการ

จำนวน ๓๐ ข้อ

๑) ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๒) แผนปฏิบัติราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๓) พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔) พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖) ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๗) ระเบียบว่าด้วยการก่องหนผู้กักขังขังขังขังขังขังขังขัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๘) หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร

๙) หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๐) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๑.๒ พระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จำนวน ๑๕ ข้อ

และ กฎ ก.ตร. ว่าด้วยจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๒๕ ข้อ

และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๕๔ งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑.๔ ความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์เพื่อสำนักงาน จำนวน ๒๕ ข้อ

ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบการทำงานของคอมพิวเตอร์ การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น และทดสอบความรู้เกี่ยวกับทักษะพื้นฐานในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำนักงาน ได้แก่ Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint ทักษะการสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและ Social Media และเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่

๑.๑.๕ ความสามารถทั่วไป

จำนวน ๒๐ ข้อ

ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดเชิงเหตุผล การคิดเชิงจำนวน โดยใช้ข้อมูล หรือ ปัญหาทางสังคมหรือทางเศรษฐกิจ หรือทางอื่นที่เหมาะสม ดังนี้

๑) การคิดเชิงเหตุผล ประกอบด้วย การใช้เหตุผลเชิงตรรกะ อุปมาอุปไมย อนุกรม และมิติสัมพันธ์

๒) การคิดเชิงจำนวน ประกอบด้วย การคำนวณขั้นพื้นฐาน อัตราส่วนและร้อยละ สมการและอสมการ การแก้ปัญหโดยใช้เซต ความน่าจะเป็น สถิติพื้นฐาน และการนำเสนอข้อมูล

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๑.๖ ภาษาไทย

จำนวน ๒๐ ข้อ

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและความเข้าใจภาษา ได้แก่ ทักษะการใช้ภาษา ด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณ การใช้ถ้อยคำ สำนวน การใช้คำให้ตรงกับ ความหมาย กฎเกณฑ์ และความนิยม การเลือกใช้ภาษาในงานเขียนรูปแบบต่าง ๆ การจับใจความ วิเคราะห์ความ สรุปความ ตีความจากข้อความสั้น ๆ หรือจากบทความ

๑.๑.๗ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

จำนวน ๑๕ ข้อ

ทดสอบความรู้ความสามารถ ดังนี้

๑) Reading Ability ประกอบด้วย (๑) การอ่านเพื่อจับใจความ (Reading comprehension) ได้แก่ การแปลความ ตีความ จับใจความ วิเคราะห์ความ ทารายละเอียด และสรุปความ (๒) คำศัพท์ (Vocabulary)

๒) Grammatical Structure ประกอบด้วย โครงสร้างของประโยคต่าง ๆ (Structure) และหลักไวยากรณ์ (Grammar)

๓) Conversation ประกอบด้วย การสนทนา

หมายเหตุ ขอบเขตวิชาที่ใช้ในการทดสอบความรู้ความสามารถด้วยวิธีสอบข้อเขียนนั้น จะใช้ข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันเท่านั้น

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบผ่านข้อเขียนและมีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ จะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมา ตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนมากกว่าในแต่ละวิชา โดยเรียงตามลำดับ วิชาตั้งแต่ ข้อ ๑.๑.๑ จนถึงข้อ ๑.๑.๗ เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนในทุกวิชาเท่ากัน ให้ผู้ที่ชำระเงิน สมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากเวลาชำระเงินสมัครสอบพร้อมกันอีกให้ใช้วิธีการจับฉลาก

๑.๒ สายสอบอำนวยการ ๒ (อก.๒) (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๑.๒.๑ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับงานอำนวยการ

จำนวน ๓๐ ข้อ

๑) ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๒) แผนปฏิบัติราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๓) พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔) พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖) ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๗) ระเบียบว่าด้วยการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๘) หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร

๙) หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๐) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๒.๒ พระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จำนวน ๑๕ ข้อ

และ กฎ ก.ตร. ว่าด้วยจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๒๕ ข้อ

และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๕๔ งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒.๕ ความรู้...

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๒.๔ ความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์เพื่อสำนักงาน จำนวน ๒๕ ข้อ

ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบการทำงานของคอมพิวเตอร์ การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น และทดสอบความรู้เกี่ยวกับทักษะพื้นฐานในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำนักงาน ได้แก่ Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint ทักษะการสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและ Social Media และเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่

๑.๒.๕ ความสามารถทั่วไป

จำนวน ๒๐ ข้อ

ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดเชิงเหตุผล การคิดเชิงจำนวน โดยใช้ข้อมูล หรือปัญหาทางสังคมหรือทางเศรษฐกิจ หรือทางอื่นที่เหมาะสม ดังนี้

๑) การคิดเชิงเหตุผล ประกอบด้วย การใช้เหตุผลเชิงตรรกะ อุปมาอุปไมย อนุกรม และมิติสัมพันธ์

๒) การคิดเชิงจำนวน ประกอบด้วย การคำนวณขั้นพื้นฐาน อัตราส่วนและร้อยละ สมการและอสมการ การแก้ปัญหโดยใช้เซต ความน่าจะเป็น สถิติพื้นฐาน และการนำเสนอข้อมูล

๑.๒.๖ ภาษาไทย

จำนวน ๒๐ ข้อ

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและความเข้าใจภาษา ได้แก่ ทักษะการใช้ภาษา ด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณ การใช้ถ้อยคำ สำนวน การใช้คำให้ตรงกับความหมาย กฎเกณฑ์ และความนิยม การเลือกใช้ภาษาในงานเขียนรูปแบบต่าง ๆ การจับใจความ วิเคราะห์ความ สรุปความ ตีความจากข้อความสั้น ๆ หรือจากบทความ

๑.๒.๗ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

จำนวน ๑๕ ข้อ

ทดสอบความรู้ความสามารถ ดังนี้

๑) Reading Ability ประกอบด้วย (๑) การอ่านเพื่อจับใจความ (Reading comprehension) ได้แก่ การแปลความ ตีความ จับใจความ วิเคราะห์ความ ทายรายละเอียด และสรุปความ (๒) คำศัพท์ (Vocabulary)

๒) Grammatical Structure ประกอบด้วย โครงสร้างของประโยคต่าง ๆ (Structure) และหลักไวยากรณ์ (Grammar)

๓) Conversation ประกอบด้วย การสนทนา

หมายเหตุ ขอบเขตวิชาที่ใช้ในการทดสอบความรู้ความสามารถด้วยวิธีสอบข้อเขียนนั้น จะใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเท่านั้น

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบผ่านข้อเขียนและมีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ จะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนมากกว่าในแต่ละวิชา โดยเรียงตามลำดับวิชาตั้งแต่ ข้อ ๑.๒.๑ จนถึงข้อ ๑.๒.๗ เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนในทุกวิชาเท่ากัน ให้ผู้ที่ชำระเงินสมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากเวลาชำระเงินสมัครสอบพร้อมกันอีกให้ใช้วิธีการจับฉลาก

๑.๓ สายสอบอำนวยการ ๓ (อก.๓) (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๑.๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน จำนวน ๒๕ ข้อ

การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๖๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

- ๑.๓.๒ หลักการและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชี จำนวน ๒๕ ข้อ
มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๓.๓ ระเบียบ กฎหมาย และหลักการที่เกี่ยวข้องกับงานงบประมาณ จำนวน ๒๕ ข้อ
- ๑) พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๒) ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร
- ๓) ระเบียบว่าด้วยการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๔) หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๓.๔ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ จำนวน ๒๐ ข้อ
การตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๓.๕ ความสามารถทั่วไป จำนวน ๒๐ ข้อ
- ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดเชิงเหตุผล การคิดเชิงจำนวน โดยใช้ข้อมูลหรือปัญหาทางสังคมหรือทางเศรษฐกิจ หรือทางอื่นที่เหมาะสม ดังนี้
- ๑) การคิดเชิงเหตุผล ประกอบด้วย การใช้เหตุผลเชิงตรรกะ อุปมาอุปไมย อนุกรม และมิติสัมพันธ์
- ๒) การคิดเชิงจำนวน ประกอบด้วย การคำนวณขั้นพื้นฐาน อัตราส่วนและร้อยละ สมการและอสมการ การแก้ปัญหาโดยใช้เซต ความน่าจะเป็น สถิติพื้นฐาน และการนำเสนอข้อมูล
- ๑.๓.๖ ภาษาไทย จำนวน ๒๐ ข้อ
- ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและความเข้าใจภาษา ได้แก่ ทักษะการใช้ภาษา ด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณ การใช้ถ้อยคำ สำนวน การใช้คำให้ตรงกับความหมาย กฎเกณฑ์ และความนิยม การเลือกใช้ภาษาในงานเขียนรูปแบบต่าง ๆ การจับใจความ วิเคราะห์ความ สรุปความ ตีความจากข้อความสั้น ๆ หรือจากบทความ
- ๑.๓.๗ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) จำนวน ๑๕ ข้อ
- ทดสอบความรู้ความสามารถ ดังนี้
- ๑) Reading Ability ประกอบด้วย (๑) การอ่านเพื่อจับใจความ (Reading comprehension) ได้แก่ การแปลความ ตีความ จับใจความ วิเคราะห์ความ หารายละเอียด และสรุปความ (๒) คำศัพท์ (Vocabulary)
- ๒) Grammatical Structure ประกอบด้วย โครงสร้างของประโยคต่าง ๆ (Structure) และหลักไวยากรณ์ (Grammar)
- ๓) Conversation ประกอบด้วย การสนทนา
- หมายเหตุ ขอบเขตวิชาที่ใช้ในการทดสอบความรู้ความสามารถด้วยวิธีสอบข้อเขียนนั้น จะใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเท่านั้น
- เกณฑ์การตัดสิน**
- ผู้สอบผ่านข้อเขียนและมีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ จะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนมากกว่าในแต่ละวิชา โดยเรียงตามลำดับวิชาตั้งแต่ ข้อ ๑.๓.๑ จนถึงข้อ ๑.๓.๗ เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนในทุกวิชาเท่ากัน ให้ผู้ที่ชำระเงินสมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากเวลาชำระเงินสมัครสอบพร้อมกันอีกให้ใช้วิธีการจับฉลาก
- ๑.๔ สายสอบ...

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๖๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๔ สายสอบอำนวยการ ๔ (อก.๔) (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๑.๔.๑ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับงานอำนวยการ จำนวน ๓๐ ข้อ

๑) ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๒) แผนปฏิบัติการราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๓) พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔) พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖) ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๗) ระเบียบว่าด้วยการก่องหนผู้ก่อกวนข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๘) หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร

๙) หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๐) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๔.๒ พระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๑๕ ข้อ

และ กฎ ก.ตร. ว่าด้วยจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๔.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๕ ข้อ

และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีลักษณะที่ ๕๔ งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๔.๔ ความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์เพื่อสำนักงาน จำนวน ๒๕ ข้อ

ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบการทำงานของคอมพิวเตอร์ การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น และทดสอบความรู้เกี่ยวกับทักษะพื้นฐานในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำนักงาน ได้แก่ Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint ทักษะการสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและ Social Media และเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่

๑.๔.๕ ความสามารถทั่วไป จำนวน ๒๐ ข้อ

ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดเชิงเหตุผล การคิดเชิงจำนวน โดยใช้ข้อมูล หรือปัญหาทางสังคมหรือทางเศรษฐกิจ หรือทางอื่นที่เหมาะสม ดังนี้

๑) การคิดเชิงเหตุผล ประกอบด้วย การใช้เหตุผลเชิงตรรกะ อุปมาอุปไมย อนุกรม และมิติสัมพันธ์

๒) การคิดเชิงจำนวน ประกอบด้วย การคำนวณขั้นพื้นฐาน อัตราส่วนและร้อยละ สมการและอสมการ การแก้ปัญหโดยใช้เซต ความน่าจะเป็น สถิติพื้นฐาน และการนำเสนอข้อมูล

๑.๔.๖ ภาษาไทย จำนวน ๒๐ ข้อ

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและความเข้าใจภาษา ได้แก่ ทักษะการใช้ภาษา ด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณ การใช้ถ้อยคำ สำนวน การใช้คำให้ตรงกับความหมาย กฎเกณฑ์ และความนิยม การเลือกใช้ภาษาในงานเขียนรูปแบบต่าง ๆ การจับใจความ วิเคราะห์ความ สรุปความ ตีความจากข้อความสั้น ๆ หรือจากบทความ

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๖๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๔.๗ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

จำนวน ๑๕ ข้อ

ทดสอบความรู้ความสามารถ ดังนี้

๑) Reading Ability ประกอบด้วย (๑) การอ่านเพื่อจับใจความ (Reading comprehension) ได้แก่ การแปลความ ตีความ จับใจความ วิเคราะห์ความ หารายละเอียด และสรุปความ (๒) คำศัพท์ (Vocabulary)

๒) Grammatical Structure ประกอบด้วย โครงสร้างของประโยคต่าง ๆ (Structure) และหลักไวยากรณ์ (Grammar)

๓) Conversation ประกอบด้วย การสนทนา

หมายเหตุ ขอบเขตวิชาที่ใช้ในการทดสอบความรู้ความสามารถด้วยวิธีสอบข้อเขียนนั้น จะใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเท่านั้น

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบผ่านข้อเขียนและมีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ จะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนมากกว่าในแต่ละวิชา โดยเรียงตามลำดับวิชาตั้งแต่ ข้อ ๑.๔.๑ จนถึงข้อ ๑.๔.๗ เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนในทุกวิชาเท่ากัน ให้ผู้ที่ชำระเงินสมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากเวลาชำระเงินสมัครสอบพร้อมกันอีกให้ใช้วิธีการจับฉลาก

๑.๕ สายสอบนิติการและตรวจสอบสำนวนอัยการ (นก.๕) (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๑.๕.๑ ประมวลกฎหมายอาญา และประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จำนวน ๓๐ ข้อ

๑) ประมวลกฎหมายอาญา (จำนวน ๑๕ ข้อ)

๒) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (จำนวน ๑๕ ข้อ)

๑.๕.๒ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา จำนวน ๓๐ ข้อ

และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง

๑) ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (จำนวน ๑๕ ข้อ)

๒) ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง (จำนวน ๑๕ ข้อ)

๑.๕.๓ กฎหมายลักษณะพยาน (ป.วิอาญา ภาค ๕ พยานหลักฐาน) จำนวน ๒๐ ข้อ

๑.๕.๔ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๑๐ ข้อ

และกฎหมายปกครอง โดยกฎหมายปกครอง แบ่งเป็น

๑) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙

๓) พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๕.๕ พระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๑๐ ข้อ

และ กฎ ก.ตร. ว่าด้วยจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๕.๖ ความสามารถทั่วไป จำนวน ๒๐ ข้อ

ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดเชิงเหตุผล การคิดเชิงจำนวน โดยใช้ข้อมูลหรือปัญหาทางสังคมหรือทางเศรษฐกิจ หรือทางอื่นที่เหมาะสม ดังนี้

๑) การคิดเชิงเหตุผล ประกอบด้วย การใช้เหตุผลเชิงตรรกะ อุปมาอุปไมย อนุกรม และมิติสัมพันธ์

๒) การคิดเชิงจำนวน ประกอบด้วย การคำนวณขั้นพื้นฐาน อัตราส่วนและร้อยละ สมการและอสมการ การแก้ปัญหโดยใช้เซต ความน่าจะเป็น สถิติพื้นฐาน และการนำเสนอข้อมูล

๑.๕.๗ ภาษาไทย...

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๕.๗ ภาษาไทย

จำนวน ๒๐ ข้อ

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและความเข้าใจภาษา ได้แก่ ทักษะการใช้ภาษา ด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณ การใช้ถ้อยคำ สำนวน การใช้คำให้ตรงกับความหมาย กฎเกณฑ์ และความนิยม การเลือกใช้ภาษาในงานเขียนรูปแบบต่าง ๆ การจับใจความ วิเคราะห์ความ สรุปความ ตีความจากข้อความสั้น ๆ หรือจากบทความ

๑.๕.๘ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

จำนวน ๑๐ ข้อ

ทดสอบความรู้ความสามารถ ดังนี้

๑) Reading Ability ประกอบด้วย (๑) การอ่านเพื่อจับใจความ (Reading comprehension) ได้แก่ การแปลความ ตีความ จับใจความ วิเคราะห์ความ ทารายละเอียด และสรุปความ (๒) คำศัพท์ (Vocabulary)

๒) Grammatical Structure ประกอบด้วย โครงสร้างของประโยคต่าง ๆ (Structure) และหลักไวยากรณ์ (Grammar)

๓) Conversation ประกอบด้วย การสนทนา

หมายเหตุ ขอบเขตวิชาที่ใช้ในการทดสอบความรู้ความสามารถด้วยวิธีสอบข้อเขียนนั้น จะใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเท่านั้น

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบผ่านข้อเขียนและมีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนมากกว่าในแต่ละวิชา โดยเรียงตามลำดับวิชาตั้งแต่ ข้อ ๑.๕.๑ จนถึงข้อ ๑.๕.๘ เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนในทุกวิชาเท่ากัน ให้ผู้ที่ชำระเงินสมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากเวลาชำระเงินสมัครสอบพร้อมกันอีกให้ใช้วิธีการจับฉลาก

๒. การสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์)

สัมภาษณ์ จะเป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ที่จะแต่งตั้งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น โดยถือเป็นเกณฑ์การตัดสินว่า ผู้ที่คณะกรรมการสัมภาษณ์เห็นว่าเหมาะสมจึงจะถือว่า ผ่าน ผู้ที่คณะกรรมการสัมภาษณ์เห็นว่าไม่เหมาะสมจะถือว่า ไม่ผ่าน

ตรวจแล้วถูกต้อง

พันตำรวจเอกหญิง



(อาภาภรณ์ ปลื้มใจ)

ผู้กำกับฝ่ายจัดการสอบ กองการสอบ

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๖๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบเกี่ยวกับการสอบข้อเขียน และการสัมภาษณ์ในการคัดเลือกข้าราชการตำรวจ
ชั้นประทวนเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อแต่งตั้งเลื่อนชั้นเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร พ.ศ. ๒๕๖๘
(กลุ่มสายงานอำนวยการและสนับสนุน) โดยวิธีการคัดเลือก

๑. ระเบียบการปฏิบัติทั่วไป

๑.๑ อุปกรณ์ที่นำเข้าห้องสอบได้ มี ดินสอดำเบอร์ ๒B ขึ้นไป สำหรับระบายกระดาษคำตอบ ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน บัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบอนุญาตขับรถ หรือใบคัดสำเนาบัตรประชาชน ฉบับจริงเท่านั้น โดยบัตรดังกล่าวนั้นต้องไม่หมดอายุ และจะต้องอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ชัดเจน ทั้งรูปถ่ายและตัวอักษร รวมทั้งใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฉบับจริง พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ (กรณีที่มีผู้เข้าสอบมีชื่อ - สกุล ไม่ตรงกับข้อมูลการสมัคร) ส่วนยางลบทางหน่วยสอบจะเป็นผู้จัดเตรียมให้

๑.๒ ห้ามนำอาวุธ กระดาษหรือตำรา เครื่องคำนวณเลข เครื่องมือสื่อสาร เครื่องมือหรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เครื่องประดับต่าง ๆ เช่น นาฬิกาข้อมือ สร้อยคอ แหวน ตุ้มหู เป็นต้น อุปกรณ์ทำด้วยโลหะทุกชนิดหรือสิ่งของอื่นใดที่นอกเหนือ จากข้อ ๑.๑ เข้าในอาคารสอบหรือห้องสอบหรือพื้นที่หวงห้ามหรือเขตรักษาความปลอดภัยโดยเด็ดขาด ไม่มีการรับฝากหรืออนุญาตให้วางไว้ภายในอาคาร/ห้องสอบ เมื่อเริ่มลงมือสอบแล้วหากมีการตรวจค้นพบ ถือว่าเจตนาทุจริตในการสอบ

๑.๓ การแต่งกายของผู้เข้าสอบ โดยกำหนดให้สวมเสื้อยืดแขนสั้น (กรณีผู้เข้าสอบเพศหญิงที่นับถือศาสนาอิสลาม อนุญาตให้สวมเสื้อยืดแขนยาวและใส่ผ้าคลุมศีรษะ (ฮิญาบ) สีสุภาพ ไม่มีลวดลายใด ๆ โดยใช้เข็มกลัด (ที่ไม่ใช่เครื่องประดับ) ติดไว้ด้านหลัง) ไม่มีปกและกระดุม ไม่มีกระเป๋่า ไม่มีเครื่องประดับไม่มีวัสดุตกแต่งทุกชนิด กางเกงวอร์มขายาว รองเท้าแตะสีสุภาพที่มีลักษณะเปิดนิ้วเท้าและเปิดส้นเท้า โดยห้ามสวมถุงเท้าหรือถุงน่องเด็ดขาด

๑.๔ การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบให้เข้าสอบข้อเขียน วัน เวลา และสถานที่สอบและผังที่นั่งสอบ คณะกรรมการดำเนินการสอบจะแยกประกาศเป็น ๒ ขั้นตอน ดังนี้

๑.๔.๑ ประกาศเฉพาะรายชื่อผู้สมัครสอบให้เข้าสอบข้อเขียน วัน เวลา และสถานที่สอบทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <https://policeadmission.thaijobjob.com>

๑.๔.๒ ก่อนวันสอบข้อเขียน ๑ วัน จะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบให้เข้าสอบข้อเขียน พร้อมทั้งวัน เวลา สถานที่สอบข้อเขียน ผังที่นั่งสอบ อาคาร และห้องสอบ/แถวสอบ โดยละเอียดให้ทราบอีกครั้งทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <https://policeadmission.thaijobjob.com> และปิดประกาศ ณ สถานที่สอบข้อเขียนอีกส่วนหนึ่ง

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบข้อมูลการประกาศ ตามข้อ ๑.๔.๑ - ๑.๔.๒ ให้ชัดเจน

๑.๕ ในกรณีที่มิปัญหาใด ๆ เช่น หาห้องสอบไม่พบ หรือไม่มีที่นั่งสอบ เนื่องจากไม่ปรากฏรหัสประจำตัวสอบในผังที่นั่งสอบ ฯลฯ ให้รีบติดต่อกองอำนวยการประจำสนามสอบนั้น ๆ ก่อนเวลาเรียกเข้าห้องสอบไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๖ ในการเข้าสอบผู้เข้าสอบทุกคนต้องแสดงตนให้ถูกต้องโดยแสดงบัตรประจำตัวสอบคู่กับบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบอนุญาตขับรถ หรือใบคัดสำเนาบัตรประชาชนฉบับจริงเท่านั้น โดยบัตรดังกล่าวนี้ต้องไม่หมดอายุและจะต้องอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ ชัดเจนทั้งรูปถ่ายและตัวอักษรเพื่อใช้แสดงคู่กัน หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งหรือมีแต่ไม่สมบูรณ์ชัดเจนจนทำให้ไม่สามารถพิสูจน์ตัวบุคคลได้ แล้วแต่กรณี จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ รวมทั้งใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล ฉบับจริงพร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ (กรณีที่ผู้เข้าสอบมีชื่อ – สกุล ไม่ตรงกับข้อมูลการสมัคร)

๑.๗ เมื่อเริ่มเวลาสอบแล้วผู้เข้าสอบจะต้องนั่งอยู่ในห้องสอบเพื่อทำข้อสอบ ตลอดระยะเวลาสอบจะไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ ยกเว้น กรณีฉุกเฉินอย่างยิ่งหรือมีเหตุสุดวิสัยที่จะทำให้เกิดปัญหาภายในห้องสอบให้ติดต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ หากผู้ใดไม่ปฏิบัติตามจะถูกปรับให้สอบตก

๒. การสอบข้อเขียน

๒.๑ กำหนดสอบข้อเขียนตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. (ใช้เวลาทำข้อสอบ ๓ ชั่วโมง) ทั้งนี้ ผู้เข้าสอบต้องเข้าห้องสอบ ในเวลา ๑๑.๓๐ น.หรือตามที่หน่วยสอบกำหนด เพื่อดำเนินการตรวจพิสูจน์ตัวบุคคลและแนะนำการระบายรหัสชุดข้อสอบในกระดาษคำตอบ สำหรับผู้มาภายหลังจากเวลา ๑๓.๑๕ น. จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๒.๒ ปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๒.๓ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบห้ามพูด หรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยห้องสอบ

๒.๔ ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ

๒.๕ ขณะสอบข้อเขียน เจ้าหน้าที่คุมสอบหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติหน้าที่จะมีการตรวจค้นตัวผู้เข้าสอบตามมาตรการป้องกันการทุจริตสอบโดยตลอดจนกว่าจะเสร็จสิ้นภารกิจการตรวจค้นดังกล่าว

๒.๖ จะเริ่มลงมือทำข้อสอบได้ เมื่อหัวหน้าห้องสอบสั่งให้ลงมือสอบแล้ว

๒.๗ เมื่อสอบเสร็จแล้วให้ยกมือขึ้นโดยไม่ต้องลุกจากโต๊ะ หรือเมื่อหมดเวลาสอบแล้วเจ้าหน้าที่สั่งให้หยุดทำปัญหาข้อสอบต้องหยุดทันที โดยเจ้าหน้าที่คุมสอบจะเดินมารับกระดาษคำตอบและปัญหาข้อสอบคืนแล้วให้ผู้เข้าสอบลงลายมือชื่อส่งกระดาษคำตอบและปัญหาข้อสอบ รวมทั้งเขียนเลขรหัสชุดข้อสอบในบัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ ถ้าไม่ลงลายมือชื่อเป็นหลักฐานไว้จะถือว่าไม่ได้เข้าสอบ

๒.๘ ปัญหาข้อสอบเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (กองบัญชาการศึกษา) ห้ามนำปัญหาข้อสอบทั้งฉบับหรือแต่บางส่วนหรือคัดลอกออกนอกห้องสอบเป็นอันขาด ต้องส่งคืนปัญหาข้อสอบให้ครบทั้งชุดทุกหน้าและทุกแผ่น ผู้ใดฝ่าฝืนจะมีความผิดทางกฎหมายและจะถูกปรับให้สอบตก

๓. ห้ามกระทำการทุจริตในการสอบ ผู้ที่ทุจริตในการสอบถือว่าสอบตกทุกวิชา โดยพฤติการณ์ที่ถือว่าทุจริตในการสอบและต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมายกำหนด แล้วแต่กรณี ได้แก่

๓.๑ นำตำราหรือเอกสารอื่นใดเข้าห้องสอบ นำหรือพยายามนำปัญหาข้อสอบออกนอกห้องสอบ

๓.๒ พูด...

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๖๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

- ๓.๒ พุด ถาม ให้สัญญาณใด ๆ หรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก
- ๓.๓ ดู หรือพยายามดูคำตอบจากผู้เข้าสอบอื่น หรือยอมให้ผู้อื่นดูคำตอบของตน
- ๓.๔ ไม่เชื่อฟังคำแนะนำ คำตักเตือน หรือคำสั่งของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ
- ๓.๕ เปลี่ยนตัวผู้เข้าสอบหรือเข้าสอบแทนผู้อื่นโดยใช้บัตรประจำตัวสอบ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง เพื่อทำให้สำคัญผิดว่าตนเป็นบุคคลที่เข้าสอบแทน
- ๓.๖ ระบายรหัสในกระดาษคำตอบโดยใช้รหัสของผู้อื่นโดยมีเจตนาทำข้อสอบแทนบุคคลผู้นั้นหรือนำเอากระดาษคำตอบของผู้อื่นมาทำแทน
- ๓.๗ นำโทรศัพท์มือถือ หรือเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ หรือสิ่งของต้องห้ามตามที่ระบุในข้อ ๑.๒ เข้าไปในห้องสอบหรือในบริเวณเขตหวงห้ามหรือเขตรักษาความปลอดภัยของสนามสอบข้อเขียน โดยมีเจตนาที่จะใช้ในการทุจริต เช่น เครื่องมือสื่อสาร เครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคำนวณเลข นาฬิกาคำนวณเลข เป็นต้น
- ๓.๘ พดติการณ์อื่นใดซึ่งหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเห็นว่าผู้เข้าสอบมีเจตนาทุจริตในการสอบ เช่น ฝ่าฝืนคำสั่งหรือคำแนะนำตักเตือนของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ ไม่ให้ความร่วมมือกับหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจค้นตัวหรือพดติการณ์อื่น ๆ ซึ่งหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเห็นว่าน่าจะมีเจตนาทุจริต เป็นต้น

๔. การกรอกข้อมูลผู้เข้าสอบและการระบายกระดาษคำตอบ

- ๔.๑ เมื่อได้รับแจกกระดาษคำตอบแล้ว ให้ตรวจดูความเรียบร้อยของกระดาษคำตอบโดยทันทีว่ามีรอยต่างดำ สกปรก หรือยับย่น ฉีกขาด หรือไม่ หากกระดาษคำตอบมีรอยต่างดำ สกปรก หรือยับย่น ฉีกขาด ให้แจ้งเจ้าหน้าที่คุมสอบทราบเพื่อขอเปลี่ยนและให้รื้อคำชี้แจงในการทำความเข้าใจการระบายรหัสประจำชุดข้อสอบให้ชัดเจน
- ๔.๒ ให้ตรวจดูว่าคำนำหน้า ยศ ชื่อ - ชื่อสกุล และเลขที่ระบายในช่องรหัสประจำตัวสอบ (๙ หลัก) ในกระดาษคำตอบหน้าแรกถูกต้องตรงกับรหัสประจำตัวสอบของผู้เข้าสอบหรือไม่ หากไม่ถูกต้องให้แจ้งเจ้าหน้าที่คุมสอบเพื่อขอเปลี่ยนกระดาษคำตอบสำรองใหม่เพื่อดำเนินการให้ถูกต้อง ผู้เข้าสอบจะต้องใช้กระดาษคำตอบที่มีการระบายเลขรหัสประจำตัวสอบ (๙ หลัก) ไว้ให้แล้วซึ่งตรงกับรหัสประจำตัวสอบของตนหรือต้องเป็นกระดาษคำตอบสำรองที่เจ้าหน้าที่คุมสอบเปลี่ยนให้เท่านั้น หากใช้กระดาษคำตอบไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้นี้ ถือว่ามีเจตนาทุจริตในการสอบ
- ๔.๓ กรณีใช้กระดาษคำตอบสำรอง ให้ใช้ปากกาถูกลิ้นสีน้ำเงินเท่านั้นกรอกข้อความลงในช่องว่างในกระดาษคำตอบหน้าแรกด้านบน ได้แก่ ๑) คำนำหน้า ชื่อ - ชื่อสกุล ๒) เลขประจำตัวประชาชน (๑๓ หลัก) ๓) สถานที่สอบ ๔) ห้องสอบ ๕) วันที่สอบ ๖) รหัสประจำตัวสอบ (ตัวเลข ๙ หลัก) และ ๗) รหัสชุดข้อสอบ (ตัวเลข ๘ หลัก) แล้วให้ใช้เฉพาะดินสอดำเบอร์ ๒B ขึ้นไป ระบายรหัสประจำตัวสอบ และรหัสชุดข้อสอบในช่องวงกลมที่กำหนดตามตัวอย่างคำแนะนำที่แสดงไว้ในกระดาษคำตอบ (คือระบายให้ดำเข้มเต็มวงเสมอกันหมด) โดยให้ระมัดระวังการระบายรหัสประจำตัวสอบ โดยเฉพาะเลข ๐ และ เลข ๑ ซึ่งในวงกลมที่ให้ระบายรหัสประจำตัวสอบแต่ละช่อง (หลัก) นั้น จะเริ่มต้นที่เลข ๐ และ เรียงจากบนลงมาเป็นเลข ๑ ไปจนถึงเลข ๙ ทุกช่อง (หลัก) ทั้ง ๙ ช่อง (๙ หลัก) และเมื่อดำเนินการกรอกข้อมูลและระบายรหัสประจำตัวสอบเสร็จสิ้นต้องยกมือให้เจ้าหน้าที่คุมสอบตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ - ชื่อสกุลของผู้เข้าสอบพร้อมลงลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่คุมสอบในช่องเจ้าหน้าที่คุมสอบไว้ แต่หากเป็นการระบายรหัสประจำตัวสอบ และ/หรือรหัสชุดข้อสอบผิดจะถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้เข้าสอบและจะไม่ตรวจให้คะแนน

๔.๔ ใช้ปากกา...

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๖๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๔ ใช้ปากกาถูกลิ้นสีน้ำเงินเท่านั้น เพื่อลงลายมือชื่อในช่องที่กำหนด

๔.๕ ห้ามขีดเขียนสิ่งใดลงในกระดาษคำตอบนอกจากที่กำหนดไว้ ห้ามพับหรือทำให้กระดาษคำตอบมียอดงอ สกปรก หรือยับย่น ฉีกขาด มิฉะนั้นจะไม่ตรวจกระดาษคำตอบให้โดยถือว่าเป็นกระดาษเสีย

๕. การปฏิบัติในระหว่างการสอบ

๕.๑ เมื่อได้รับปัญหาข้อสอบแล้วให้ปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑.๑ ให้ตรวจสอบและพลิกดูของปัญหาข้อสอบชุดที่ผู้เข้าสอบได้รับว่าอยู่ในสภาพสมบูรณ์ ไม่มีรอยการเปิดฉีกหรือรอยฉีกขาด ปัญหาข้อสอบมีหลายชุดแต่ละชุดจะมีการสลับข้อสอบและคำตอบซึ่งไม่เหมือนกันตามมาตรการป้องกันการทุจริตในการสอบ ดังนั้น ผู้เข้าสอบที่ได้รับแจกปัญหาข้อสอบชุดใดต้องใช้ปัญหาข้อสอบชุดนั้นในการทำข้อสอบของตนเอง

๕.๑.๒ เมื่อเปิดฉีกของปัญหาข้อสอบ ให้ตรวจดูปัญหาข้อสอบว่ามีเลขรหัสชุดข้อสอบ ๘ หลักที่ด้านล่างซ้ายมือ และให้นำเลข ๘ หลักดังกล่าว มาระบายลงในช่องที่กำหนดในกระดาษคำตอบให้ถูกต้องตรงกัน (ลักษณะเดียวกันกับการระบายรหัสประจำตัวสอบ) ด้วยดินสอดำเบอร์ ๒B ขึ้นไป ให้ระมัดระวังการระบายรหัส โดยเฉพาะเลข ๐ และเลข ๑ อาจผิดพลาดได้ง่าย ซึ่งในแต่ละช่องนั้นจะเริ่มต้นที่เลข ๐ และเรียงจากบนลงมาเป็นเลข ๑ ไปจนถึงเลข ๘ หากระบายผิดหรือระบายผิดแล้วลบไม่สะอาด เพื่อระบายใหม่แล้วเครื่องตรวจไม่ตรวจให้คะแนน ถือว่าเป็นการกระทำผิดระเบียบการสอบข้อเขียน โดยจะถือว่ากระดาษคำตอบนั้นเสียและถือว่าสอบตก

๕.๑.๓ ตรวจดูปัญหาข้อสอบ ปัญหาข้อสอบมีทั้งหมด ๑๕๐ ข้อ แต่ละข้อมี ๔ ตัวเลือก ให้ตรวจดูว่าชุดปัญหาข้อสอบที่ได้รับแจกมีความสมบูรณ์และมีปัญหาข้อสอบ คำถาม คำตอบ ครบถ้วนหรือไม่ ข้อความที่ไม่ชัดเจนหรือไม่ หากพบสิ่งใดบกพร่องให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่คุมสอบเพื่อขอเปลี่ยนข้อสอบชุดใหม่ เมื่อมีคำสั่งให้ลงมือทำข้อสอบแล้วเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่เปลี่ยนข้อสอบให้โดยเด็ดขาด เพราะถือว่าได้ให้เวลาตรวจดูแล้ว ก่อนเริ่มลงมือทำข้อสอบ และให้อ่านคำแนะนำที่หน้าปกของปัญหาข้อสอบให้เข้าใจครบถ้วน ก่อนเริ่มลงมือทำข้อสอบ

๕.๑.๔ ขณะตอบปัญหาข้อสอบ หากมีกรณีสงสัยว่าคำถามหรือคำตอบในปัญหาข้อสอบข้อใดจะผิดพลาด บกพร่องหรือไม่ครบถ้วน ฯลฯ ไม่ต้องถามเจ้าหน้าที่คุมสอบ แต่ให้ตอบลงไปตามที่เห็นสมควรห้ามเว้นว่างไว้ ในกรณีนี้ทางคณะกรรมการดำเนินการสอบที่เกี่ยวข้องจะพิจารณาให้คะแนนคำถามข้อนั้นแก่ผู้เข้าสอบทุกคน

๕.๒ ในการตอบปัญหาข้อสอบให้ใช้ดินสอดำเบอร์ ๒B ขึ้นไป ระบายในช่องวงกลมเล็กที่เห็นว่าถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว โดยให้ระบายให้ดำเข้มเต็มวงแต่อย่าให้ล้าออกไปนอกวง หากต้องการเปลี่ยนแปลงให้ลบด้วยยางลบอย่างอ่อนจนสะอาดจริง ๆ แล้วระบายใหม่ กรณีที่ระบายเต็มวงในช่องคำตอบแต่ไม่ดำเข้มพอไม่ว่าจะมีสาเหตุจากการที่ผู้เข้าสอบไม่ใช้ดินสอดำเบอร์ ๒B ขึ้นไปหรือใช้ดินสอดำเบอร์ ๒B ขึ้นไปแต่เป็นเพราะระบายไม่ดำเข้มพอ และทำให้เครื่องตรวจกระดาษคำตอบไม่ตรวจให้คะแนนทั้งหมดหรือแต่บางข้อ คณะอนุกรรมการที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจกระดาษคำตอบและประมวลผลการสอบจะถือผลคะแนนตามที่เครื่องตรวจได้ตรวจให้คะแนนแม้ในบางข้อผู้เข้าสอบจะเลือกและระบายคำตอบถูกต้องก็ตาม

๕.๓ เมื่อหัวหน้าห้องสอบสั่งให้ลงมือทำข้อสอบแล้ว จะไม่เปลี่ยนกระดาษคำตอบหรือปัญหาข้อสอบให้อีก

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๖๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๔ ในระหว่างเวลาทำข้อสอบหัวหน้าห้องสอบมีอำนาจสั่งให้ผู้เข้าสอบหยุดทำข้อสอบและลุกขึ้นยืนได้ตามช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม ส่วนเจ้าหน้าที่คุมสอบหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติหน้าที่เห็นว่าผู้เข้าสอบรายใดมีอาภักกับกิริยาหรือพฤติกรรมต้องสงสัย สามารถให้ผู้เข้าสอบรายนั้นหยุดทำข้อสอบและขอตรวจค้นตัว ตรวจดูปัญหาข้อสอบและกระดาษคำตอบได้ตามความเหมาะสม โดยไม่ถือว่าเป็นการรบกวนหรือล่วงเกินเวลาในการทำข้อสอบของผู้เข้าสอบรายนั้นแต่อย่างใด

๕.๕ กรณีที่ผู้เข้าสอบทำข้อสอบโดยใช้ปัญหาข้อสอบและ/หรือกระดาษคำตอบที่ไม่ใช่ของตนจะถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้เข้าสอบเองและถือว่าหมดสิทธิ์ในการสอบครั้งนี้หรือถือว่ามีความผิดในการสอบตามที่กำหนดในข้อ ๓.๖ โดยในการตรวจกระดาษคำตอบคณะกรรมการตรวจกระดาษคำตอบจะยึดถือผลการตรวจกระดาษคำตอบตามเครื่องตรวจกระดาษคำตอบตรวจให้เท่านั้น ผู้เข้าสอบจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ไม่ได้ หรือหากเป็นกรณีเจตนาทุจริตสอบจะดำเนินการตามข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องและถือว่าสอบตกทุกวิชา

๕.๖ กรณีที่เครื่องตรวจกระดาษคำตอบไม่สามารถตรวจกระดาษคำตอบได้ เนื่องจากไม่สามารถอ่านรหัสข้อมูลได้ว่าเป็นกระดาษคำตอบของชุดข้อสอบใด เนื่องจากความบกพร่องในการระบายรหัสของผู้เข้าสอบไม่ว่าด้วยประการใดก็ตาม จะถือว่ากระดาษคำตอบนั้นเสียเกิดจากการกระทำของผู้เข้าสอบเอง และถือว่าเป็นผู้สอบตก และในกรณีที่ความบกพร่องในการระบายรหัสดังกล่าวเป็นเหตุให้เครื่องตรวจกระดาษคำตอบไม่สามารถตรวจให้คะแนนข้อสอบทั้งหมดหรือบางข้อ คณะอนุกรรมการที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจกระดาษคำตอบและประมวลผล จะถือผลการตรวจกระดาษคำตอบตามที่เครื่องตรวจกระดาษคำตอบตรวจให้ ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการดังกล่าวจะบันทึกแสดงเหตุผลไว้เป็นหลักฐาน

๕.๗ ในการตรวจกระดาษคำตอบผู้ดำเนินการสอบจะถือผลคะแนนตามผลการตรวจของเครื่องตรวจกระดาษคำตอบเท่านั้น ส่วนการดำเนินการตรวจกระดาษคำตอบโดยบุคคลจะเป็นการตรวจสอบเครื่องตรวจและระบบโปรแกรมอีกครั้งหนึ่ง

๖. ระเบียบในการสัมภาษณ์

๖.๑ การแต่งกายของผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ให้แต่งกายโดยเป็นเครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับกางเกงขายาว และให้เตรียมหน้ากากอนามัย (Mask) ใส่มาด้วยทุกคน

๖.๒ ต้องแสดงบัตรประจำตัวสอบคู่กับบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบอนุญาตขับรถ หรือใบคัดสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงเท่านั้น โดยบัตรดังกล่าวนี้ต้องไม่หมดอายุและจะต้องอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ชัดเจน ทั้งรูปถ่ายและตัวอักษร เพื่อใช้แสดงคู่กัน หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งหรือมีแต่ไม่สมบูรณ์ชัดเจนจนทำให้ไม่สามารถพิสูจน์ตัวบุคคลได้แล้วแต่กรณี จะไม่อนุญาตให้เข้าสัมภาษณ์ รวมทั้งใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (กรณีที่ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์มีชื่อ - สกุล ไม่ตรงกับข้อมูลการสมัคร)

๖.๓ ผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ ต้องมารายงานตัวภายในเวลาที่กำหนด หากผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ไม่มารายงานตัวภายในเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าผู้สมัครสอบสละสิทธิและจะถูกตัดสิทธิในการเข้ารับการสัมภาษณ์

๖.๔ ห้ามใช้เครื่องมือ และอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด ในระหว่างการสัมภาษณ์โดยเด็ดขาด

ทั้งนี้...

ท้ายประกาศ กองบัญชาการศึกษา ลงวันที่ ๖๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ทั้งนี้ การรายงานตัวเข้าทดสอบในแต่ละขั้นตอน หากมารายงานตัวหลังเวลาที่กำหนดหรือไม่มา
รายงานตัวให้ถือว่าผู้สมัครสอบสละสิทธิและจะถูกตัดสิทธิในการเข้าทดสอบ ซึ่งจะทำให้หมดสิทธิ
เข้าทดสอบในขั้นตอนต่อไป

ตรวจแล้วถูกต้อง

พันตำรวจเอกหญิง



(อาพากรณ์ ปลื้มใจ)

ผู้กำกับการฝ่ายจัดการสอบ กองการสอบ

หนังสือรับรองข้าราชการตำรวจชั้นประทวนผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก
เพื่อแต่งตั้งเลื่อนชั้นเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร
(ข้าราชการตำรวจผู้มีวุฒิปริญญาตรี)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โทร.
ที่ วันที่

เรื่อง รับรองผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

เรียน ผู้ดำเนินการคัดเลือก
ด้วย.....

ตำแหน่ง/สังกัด ได้สมัครเข้ารับการคัดเลือก
เพื่อแต่งตั้งเลื่อนชั้นเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร พ.ศ. ๒๕๖๘ ในสายสอบ.....(อักษรย่อ)
รหัสประจำตัวสอบ เข้าพเจ้าได้ตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการตำรวจผู้สมัครแล้ว
ขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศกองบัญชาการศึกษา ฉบับลงวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อแต่งตั้งเลื่อนชั้นเป็นข้าราชการตำรวจ
ชั้นสัญญาบัตร พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีการคัดเลือก และขอแจ้งคุณสมบัติและข้อมูลเกี่ยวกับผู้สมัคร ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มีอายุราชการครบกำหนด ๒ ปี ในกรณีดังต่อไปนี้ (กรณีสำเร็จนักเรียนนายสิบตำรวจ
ให้เริ่มนับอายุราชการตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น ส.ต.ต.)

☐ กรณีบรรจุเข้ารับราชการก่อนวันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้รับการ
บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการตำรวจครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ตามคำสั่ง.....ที่...../
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. มีอายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน นับถึงวันปีรับสมัคร
และปัจจุบันมีอัตราเงินเดือน ระดับ ป.....ขั้น.....(.....บาท)

☐ กรณีบรรจุเข้ารับราชการหลังวันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้รับการ
บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการตำรวจครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ตามคำสั่ง.....
ที่...../.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. มีอายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน
นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร แต่เป็นกรณีข้าราชการตำรวจผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ได้รับการ
นับระยะเวลาปฏิบัติงานเป็นทวีคูณ ตาม มติ ก.ตร. ครั้งที่ ๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๔ มิ.ย. ๕๓ เกี่ยวกับการนับอายุ
ราชการตามที่กำหนด ในการสมัครคัดเลือกฯ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....
พ.ศ. เป็นระยะเวลา.....ปีเดือน.....วัน รวมอายุราชการ.....ปีเดือน.....วัน

๒. ผู้สมัครเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติปริญญาบัตร.....
สาขา..... สถานศึกษา.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร

๓. ขอรับรองว่า ผู้สมัครสอบมีความประพฤติดี มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นข้าราชการตำรวจ
ชั้นสัญญาบัตร และได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมนี้แล้ว จำนวน แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ
(.....)

ตำแหน่ง
(ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด ตำแหน่ง ผกก./หัวหน้าสถานีขึ้นไป)

หนังสือรับรองข้าราชการตำรวจชั้นประทวนผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก
เพื่อแต่งตั้งเลื่อนชั้นเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร
(ข้าราชการตำรวจยศ ด.ต. หรือ จ.ส.ต.)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โทร.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง รับรองผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก.....

เรียน ผู้ดำเนินการคัดเลือก

ด้วย.....

ตำแหน่ง/สังกัดได้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

เพื่อแต่งตั้งเลื่อนชั้นเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร พ.ศ. ๒๕๖๘ ในสายสอบ.....(อักษรย่อ)

รหัสประจำตัวสอบข้าพเจ้าได้ตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการตำรวจผู้สมัครแล้ว

ขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศกองบัญชาการศึกษา ฉบับลงวันที่พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยวิธีการคัดเลือก เรื่อง รับสมัครและคัดเลือกข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อแต่งตั้ง

เลื่อนชั้นเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีการคัดเลือกและขอแจ้งคุณสมบัติและข้อมูล

เกี่ยวกับผู้นี้ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเลื่อนยศเป็น ด.ต. หรือ จ.ส.ต. เมื่อวันที่.....เดือนพ.ศ.....

ภายในวันปิดรับสมัคร ตามคำสั่งที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

และปัจจุบันมีอัตราเงินเดือน ระดับ ป.ขั้น..... (..... บาท)

๒. ขอรับรองว่า ผู้สมัครสอบมีความประพฤติดี มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นข้าราชการ
ตำรวจชั้นสัญญาบัตร และได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมนี้แล้ว จำนวน แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

(ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด ตำแหน่ง ผกก./หัวหน้าสถานีขึ้นไป)

ผนวก ข

แบบบันทึกการขอรับสิทธิได้รับคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษในการคัดเลือกข้าราชการตำรวจชั้นประทวน
เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อแต่งตั้งเลื่อนชั้นเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (ยศ ชื่อ - สกุลชื่อ)ตำแหน่ง.....

สังกัด (บข./บก.)สมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครของ
กองบัญชาการศึกษา ฉบับลงวันที่.....พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีที่อยู่ปัจจุบัน.....

.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

โดยขอรับสิทธิการได้รับคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษ ตามหนังสือ ตร. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๓๔.๕๒๔/ว๔๐ ลง ๑๕ ก.ค.๕๗
ในผนวกท้ายประกาศรับสมัคร ในกรณี ดังนี้ (กรณีขอรับสิทธิข้อใดบ้างให้ระบุเครื่องหมาย ☒)

๑. ☐ การปฏิบัติหน้าที่ ได้รับบำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ (พ.ป.ผ.- พ.ส.ร.) ครั้งที่ได้
จำนวนชั้นสูงสุดเพียงครั้งเดียว

๒. ☐ การปฏิบัติหน้าที่ได้รับบาดเจ็บสาหัสหรือบาดเจ็บจนทุพพลภาพ หรือได้รับเหรียญกล้าหาญ
เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๓. ☐ เป็นบุตรโดยกำเนิดของข้าราชการตำรวจหรือบุคคลซึ่งถึงแก่กรรมหรือได้รับบาดเจ็บ
จนทุพพลภาพ เนื่องจากช่วยเหลือราชการตำรวจปราบปรามโจรผู้ร้ายหรือก่อความไม่สงบ หรืออริราชศัตรู

๔. ☐ ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (จ.นราธิวาส ปัตตานี ยะลา และ ๔ อำเภอ จ.สงขลา)

โดยได้นำเอาเอกสารหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องมายื่นประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวของ บิดา/มารดา ที่เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยราชการตำรวจ
- ☐ สำเนาหลักฐานเอกสารแสดงขอรับสิทธิ (ตามข้อ ๑ - ๔)
- ☐ สำเนาสูติบัตรหรือหลักฐานเอกสารที่แสดงถึงความเป็นบุตรโดยกำเนิด
- ☐ สำเนามรณบัตรของบิดา/มารดาที่ถึงแก่กรรม
- ☐ สำเนาหลักฐานเอกสารสาเหตุการถึงแก่กรรม หรือได้รับบาดเจ็บฯ ที่เกี่ยวข้อง
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ของผู้ขอรับสิทธิ)
- ☐ หลักฐานเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง มี

-

-

ข้าฯ ขอรับรองว่าหลักฐานเอกสารที่นำมายื่นทั้งหมดเป็นสำเนาจากหลักฐานเอกสารจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับสิทธิ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน.....สายสอบ.....(อักษรย่อ)

หมายเหตุ - ให้ผู้มีสิทธิได้รับคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษนำเอกสารหลักฐาน และแบบบันทึกการขอรับสิทธิฯ ยื่นที่ต้นสังกัด

(ระดับ บข. หรือ บก. หน่วยขึ้นตรงในสังกัด สง.ผบ.ตร.) จำนวน ๒ ชุด

- แบบบันทึกให้เข้าระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อส่งพิมพ์ได้ใช้กระดาษ A๔ สีขาว

- มติการประชุมของคณะกรรมการพิจารณาสิทธิได้รับคะแนนเพิ่มเป็นพิเศษถือเป็นที่สุด